

המועצה המקומית

בית-ג'ן

מכרז פומבי מס'

1/2022

לביצוע עבודות קבלניות
בהיקפים קטנים (קבלן חצר)

עבור המועצה המקומית

בית-ג'ן

מכרז 1/2022

לביצוע עבודות קבלניות בהיקפים קטנים

המועצה המקומית בית-ג'ן מזמינה בזאת הצעות מחיר להשתתפות במכרז מסגרת לביצוע עבודות קבלניות בהיקפים קטנים, לרבות עבודות תיקונים, טיפול במפגעים, שיפוצים על פי צרכי הרשות, והכל בכפוף להוראות המכרז.

מכרז זה הינו מכרז מסגרת, אשר במסגרתו מתכוננת המועצה לבחור בקבלן או יותר לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז ואשר מפורטות בנספח ה'

1. הגדרות כלליות :

- 1.1 "המועצה" - המועצה המקומית בית-ג'ן, וכהגדרתה כגוף ציבורי הכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 1.2 "המכרז" - מכרז מס' 1/2022 לביצוע עבודות קבלניות קטנות – קבלן חצר
- 1.3 "הסכם התקשרות" - ההסכם שייחתם בין המועצה המקומית בית-ג'ן לבין המציע/ים שיוכרז/ו כזוכה/ים במכרז, ואשר מצורף למסמכי המכרז כנספח י'
- 1.4 "חוק חובת המכרזים" - חוק חובת המכרזים, התשנ"ב 1992
- 1.5 "חוק עסקאות גופים ציבוריים" - חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976
- 1.6 "מועד ההגשה" - מועד הגשת ההצעות במכרז, כפי שמצוין בסעיף 3 להלן או כפי שיעודכן ע"י המועצה.
- 1.7 "מסמכי המכרז" - כל מסמכי המכרז על כל תנאיו, חוזה ההתקשרות ונספחיו.
- 1.8 "קבלן ראשי" - מי שזכה בהצעה והמועצה כרתה הסכם לביצוע העבודות איתו.
- 1.9 "מנהל" - נציג המועצה אשר קיבל לשם כך הרשאה מטעם ראש המועצה להיות איש הקשר מטעם המועצה

2. פירוט העבודה הקבלנית :

- 2.1 העבודה הקבלנית כוללת ביצוע עבודות קטנות בשטח שיפוט המועצה, בהיקפים כספיים קטנים שאינם נכללים במכרזים פומביים או במסגרת פרויקטים שהמועצה מבצעת בשטחה.
- 2.2 עבודות אלה כוללות, בין היתר: תיקוני מפגעים בתשתיות בעיקר כבישים, סתימת בורות באספלט, ניקוי שטחים, עבודות אספלט בהיקפים קטנים, תיקוני מדרכות וגדרות, גידור, עבודות נגרות, נפחות, זגגות כולל תיקונים (דלתות, חלונות וכו'), ניקוי תעלות וקולטני ניקוז, שיפוצים במוסדות המועצה, וכל עבודה נוספת אחרת בהיקפים קטנים, והכל לפי הצורך ובהתאם לדרישות המועצה ובכפוף למסמכי המכרז.

יובהר כי העבודות יבוצעו בחלקן בשעות לא שגרתיות ובאופן בלתי רציף, הכל על פי הנחיות שיימסרו ע"י המועצה, וזאת ללא כל תמורה כספית נוספת.

האמור בסעיף זה אינו מהווה אלא תיאור תמציתי ביותר של סוג העבודה הקבלנית והיקפה. תיאור מפורט של העבודה הקבלנית מפורט בהסכם ו/או בתוכניות ובמסמכים שיימסרו לקבלן לקראת מועד הביצוע, דהיינו, אין באמור לעיל כדי למצות או לגרוע בשום צורה ואופן מכל ההתחייבויות המוטלות על הזוכה במכרז בקשר עם ביצוע העבודה הקבלנית.

- 2.3 חשוב לציין כי, ככלל, מדובר בביצוע עבודות אשר ההיקף הכספי של כל אחת מהן יכול להיות מצומצם ולעמוד על סכומים קטנים ביותר לעבודה אחת.
- 2.4 מובהר בזאת, כי כל עבודה קבלנית תבוצע על פי הזמנת עבודה שתצא מעת לעת על ידי המועצה בכתב, לביצוע בלוחות זמנים צפופים.

2.5. יובהר כי המועצה אינה מתחייבת להזמנת מינימום כלשהו של עבודות במסגרת מכרז זה, בין אם לגבי היקף של כל עבודה ובין אם לגבי היקף כל העבודות שיימסרו למציע הזוכה או למציעים הזוכים בתקופת החוזה. בהגשת הצעה במכרז זה, המציע מצהיר כי הינו מוותר על טענה ו/או תביעה במקרה בו לא יבחרו זוכים במכרז, לא יוקצו לו עבודות בהיקף שציפה ו/או לא יוקצו לו עבודות כלל ו/או יוקצו לו עבודות בהיקפים קטנים, לרבות תביעה לפיצוי על הוצאות שהוציא לצורכי המכרז ו/או לצרכי התארגנות, אבדן הכנסה, הוצאות הסתמכות וכיוצא באלה.

3. תקופת ההתקשרות ותקופת ביצוע העבודות

3.1 תקופת ההתקשרות

3.1.1. תקופת ההתקשרות עם הקבלן המסגרת, תהא לפרק זמן של 36 חודשים כאשר בתום כל 12 חודשים תתבצע הארכה עד לשלוש שנים, החל ממועד חתימת החוזה בין הצדדים. המועצה בלבד תהא רשאית, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה או תקופות נוספות שלא יעלו יחדיו על 24 חודשים (להלן, תקופת ההארכה) וזאת בהודעה מוקדמת של 30 ימים טרם תום תקופת ההתקשרות. מובהר כי המועצה רשאית להאריך את ההתקשרות רק עם חלק מקבלני המסגרת (ככל שייבחרו יותר מקבלן אחד)

3.1.2. מוסכם ומוצהר בזה כי למרות האמור בסעיף 3.1.1 לעיל, רשאית המועצה לבטל את החוזה לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או לפני תום תקופת ההארכה, לפי העניין, בכל עת מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתה הבלעדי, באמצעות הודעה מוקדמת, בכתב, שתימסר לקבלן המסגרת, 30 יום מראש, וזאת מבלי לגרוע משאר הזכויות שיוקנו למועצה על פי החוזה.

3.2 תקופת ביצוע העבודות

תקופת ביצוע העבודות שתיקבע בכל הזמנת עבודה, תהיה לפרק הזמן הדרוש להשלמת כל תכולות העבודות שהוגדרו בהזמנת העבודה האמורה, אך בכפוף ללוח הזמנים שיוגדר להשלמתן.

4. היקף ההתקשרות – היקף ההתקשרות המירבי הינו עד 2,000,000 ₪ לשנת תקציב.

5. הגשת הצעה:

5.1. על המציע להגיש את הצעתו בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 4 שלהלן, אשר תכלול כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף, חתומים בכל הדפים בחתימת מורשי החתימה.

5.2. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המציע לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (לרבות כל הבהרה שפורסמה במסגרתו), והנוסח במסמכי המכרז כפי שפורסמו באתר האינטרנט של המועצה הינו הנוסח המחייב לצורך מכרז זה, וכל מסמך אשר תאפשר המועצה למציע לערוך בעצמו, לא יהיה בו כדי להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב של מסמכי המכרז שפורסם ע"י המועצה.

5.3. המציע יגיש את הצעתו הכספית על גבי טופס הצעה הכספית המצורפת, כשכל הפרטים ו/או כל המסמכים הנדרשים על פיהם, ממולאים ו/או מצורפים.

5.4. הצעה תוגש במעטפה סגורה אשר על גבה יציין המציע את שם המכרז ומספרו.

5.5. במידה וגודל הצעת המציע הינה בעובי יותר מ- 3 ס"מ (גודל פתח תיבת המכרזים 3.5 ס"מ), הוא נדרש לפצל לשתי מעטפות או יותר ולמספר אותן במספרים (מעטפה מס' 1, מעטפה מס' 2 וכן הלאה)

5.6 סודיות וזכות עיון:

5.6.1. מבלי לגרוע מסמכויותיה של המועצה על פי כל דין, כל מציע מתבקש לציין בהצעתו בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מה הם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים

- בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעתו של אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור. (להלן: בקשה לסודיות)
- 5.6.2. בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.
- 5.6.3. המועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.
- 5.6.4. מובהר בזאת, כי ההצעה הכספית של המציע אשר הציע אותה בהצעתו, וכן כל מידע המתייחס לעמידה בתנאי הסף ושמות בעלי תפקידים ו/או פרטי לקוחות מטעם המציע ו/או שמות ופרטי אנשי קשר ו/או עובדים מטעם המציע – אינם חסויים.

6. מפגש מציעים

- 6.1. מפגש מציעים יתקיים ביום 18/1/2022 בשעה 11:00 בבוקר במשרדי המועצה המקומית בחדר ישיבות קומה 2. מפגש המציעים הינו רשות ולא חובה.
- 6.2. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון שיופץ על ידי המועצה במסגרת המכרז, יעודכן באתר המועצה, ויהיה לו תוקף רק אם נמסר או פורסם בכתב אך ורק. מובהר ומודגש כי באחריות המשתתפים להתעדכן באתר האינטרנט באופן שוטף בטרם המועד הקבוע להגשת ההצעות.
- 6.3. מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה 20/1/2022 שעה 16:00 אשר יועברו באמצעות מייל למהנדס מר גאנס ביסאן למייל handasa3@beit-jann.muni.il

7. מועד הגשת ההצעה

- את ההצעה יש להגיש לתיבת המכרזים של המועצה אשר נמצאת במשרדה של מזכירת המועצה בקומה 2 בבנין המועצה, בצירוף כל המסמכים הדרושים, עד לא יאוחר מיום 23/1/2022, שעה 14:00.
- 7.1. **תשלום דמי השתתפות במכרז:**
ההשתתפות במכרז והגשת הצעה, מותנים בתשלום עבור רכישת מסמכי המכרז בסך כולל של **1000 ₪ שלא יוחזרו.**
- 7.2. את דמי ההשתתפות/רכישת מסמכי המכרז, ניתן לשלם במחלקת גביה במועצה המקומית בית-ג'ן בימים א' עד ה' משעה 8:00 עד 15:30, או באמצעות כרטיס אשראי.

8. תנאי סף:

- רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות, רק מציעים המתקיימים בהם, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, כל התנאים המצטברים כמפורט להלן:
- 8.1. מציע שהינו חברה או תאגיד הרשות כדין בישראל, או קבלן רשום.
- 8.2. מציע כנ"ל שהינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים")
- 8.3. מציע כנ"ל, העומד בדרישות סעיפים 2ב, ו-2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 8.4. מציע כנ"ל שהינו קבלן רשום בפנקס הקבלנים על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאות, תשכ"ט 1969, **בענף ראשי ג-100 ו/או ג-200, קבוצת סיווג 1 מינימום.**
- 8.5. מציע בעל ניסיון מוכח בעבודות קבלניות במשך תקופה מעל 5 שנים.
- 8.6. מציע אשר ברחוקות הכספיים השנתיים המבוקרים שלו, לשנת 2020 לא נכללה "אזהרת עסק חי" או הערת עסק חי.
- 8.7. מציע אשר שילם את דמי רכישת מסמכי המכרז
- 8.8. מציע אשר צירף להצעתו **ערבות בנקאית כערבות מכרז, בגובה 30,000 ₪ ובתוקף עד ליום 23/4/2022.**

9. המסמכים שיש לצרף להצעה :

- 9.1. תעודת התאגדות של המציע וכן תדפיס רשם חברות עדכני.
- 9.2. אישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים : אישור על ניהול פנקסי חשבונות ואישור נכחי מס במקור , כאשר כל אחד מאשורים תקף על שם המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות
- 9.3. תעודת רישום בפנקס הקבלנים, על שם המציע ובתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 9.4. אישור קבלן רשום ומוכר לעבודות בנייה ובסיווג מתאים, בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 9.5. טופס אישור תנאי המכרז לפי הנוסח המצ"ב כנספח א'.
- 9.6. תצהיר חתום על ידי המורשה לשם כך מטעם המציע והמאושר ע"י עו"ד לפי הנוסח המצורף כנספח ב' לטופס ההזמנה.
- 9.7. ערבות מכרז בנוסח המצורף כנספח ג' על סה"כ 30,000 ₪
- 9.8. העתק מהקבלה על רכישת מסמכי המכרז
- 9.9. כל מסמכי המכרז חתומים על ידי המציע, לרבות החוזה, וכן כל מסמך ו/או הבהרה שתוציא המועצה במסגרת המכרז, ככל שתוציא.

10. ערבות הצעה

- 10.1. המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית בלתי מותנית לטובת המועצה המקומית בית-ג'ן לקיום ההצעה, בנוסח המצורף כנספח ג' למסמכי מכרז זה, בסכום של **30,000 ₪** , כשסכום זה צמוד למדד. תוקף הערבות הינו עד ליום **23/4/2022** כמפורט לעיל. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את משך תוקפה של הערבות .
- 10.2. הערבות תוצא מבנק ישראלי חתומה בחתימה וחותמת מקור, הנערב/המבקש הרשום בכתב הערבות לקיום ההצעה חייב להיות המציע עצמו.
- 10.3. הערבות תשמש כביטחון לקיום ההצעה על ידי המציע וכביטחון למילוי כל התחייבויותיו כמפורט במסמכי המכרז ובהצעת המציע.
- 10.4. המועצה תהיה רשאית להציג את ערבות המכרז לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה (או כל חלק ממנו) לפי שיקול דעתה הבלעדי , לאחר מתן הזדמנות למציע להשמעת טענותיו, אם יתקיימו במציע, בין היתר, אחד מאלה : (1) המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר נקיון כפיים, או לא קיים את תנאי המכרז בדייקנות ובשלמות א שסטה בכל דרך אחרת מהוראות המכרז; (2) המציע מסר למועצה מידע כוזב, או מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק; (3) המציע הסתייג בהצעתו מתנאי המכרז, או חזר בו מהצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות ; (4) המציע סירב למלא אחרי הדרישות ממנו בעקבות זכיתו במכרז, לרבות ההוראות בדבר חתימת החוזה והתנאים לחתימת החוזה, או שלא עמד במלוא התחייבויותיו בהתאם להצעה ולהוראות מסמכי המכרז, הכל מבלי לגרוע מכל זכות ו/או תרופה אחרת הנתונה למועצה על פי כל דין ו/או על פי מסמכי המכרז.

11. בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה/ות הזוכה/ות

- 11.1. אמות המידה העיקריות לבחירת ההצעות הזוכות במכרז, אשר עמדו בכל תנאי הסף וביתר התנאים בנקובים במסגרתו, יהיו : הצעת הכספית ונסיון העבר בביצוע עבודות עם הרשות, ככל שהמציע ביצע עבודות קבלניות עבור המועצה כקבלן ראשי או כקבלן משנה. מובהר כי מנגנון בדיקת ההצעה הכספית יהיה על פי שקלול ההצעה בהתאם לאחוז ההנחה אשר הוצע ע"י המציעים לכל פרק בהצעה הכספית.
- 11.2. בדיקה יסודית של ההצעות לאחר פתיחתן והדיון בהם ע"י ועדת המכרזים, תיערך ע"י צוות בדיקה מקצועי שימונה ע"י ועדת המכרזים, לבדיקת המסמכים, הנתונים הכספיים , לרבות נכונות החישובים.

- 11.3. במידה ויתגלה שבסיום הבדיקות הסופי ישנם 2 הצעות או יותר, הינם בעלי ציון מחיר משוקלל זהה, תיקבע זהות המציע שיזכה במכרז באמצעות הגרלה שתיערך על פי הכללים שתקבע המועצה, או לחלופין, תהיה המועצה רשאית להכריז על שני המציעים האמורים כזוכים במכרז.
- 11.4. בחירת המציע/ים הזוכה/ים :
- 11.4.1. המועצה תבחר את המציע/ים, אשר עמדו בכל תנאי הסף ואשר הצעתו/ם הכספית קיבלה את המחיר המשוקלל הנמוך ביותר.
- 11.4.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10.4.1 לעיל, המועצה מבהירה כי בנוסף לזוכה/ים במכרז, עומדת לה הזכות ולשיקול דעתה הבלעדי לבחור בכשיר נוסף כזוכה חילופי לביצוע העבודות.
- 11.4.3. הכריזה המועצה על הכשיר הנוסף, יחולו עליו כל הוראות המכרז והחוסה, לכל דבר וענין.
- 11.4.4. המועצה רשאית לדרוש מהכשיר הנוסף, לבצע איזה מהעבודות וזאת בנסיבות בהן קבלן המסגרת יהיה מנוע מלבצע אותם, בין היתר בשל היעדר זמינות, ניגוד עניינים וכיו"ב. הכשיר הנוסף יבצע את העבודות, וזאת בתמורה המחושבת לפי ההצעה הזולה שבה שכה קבלן המסגרת.
- 11.4.5. המציעים מצהירים ומתחייבים בזה כי הם מודעים לזכויות המועצה על פי סעיף 10.4.2 לעיל, ובכלל זאת לאפשרות המוקנית בידה לפנות לכשיר הנוסף בנסיבות מסוימות על מנה שהוא יבצע עבור המועצה את העבודות בחלקן ולפי נסיבות הענין, והם מוותרים על כל טענה, דרישה ותביעה בקשר לכך, לרבות טענות, תביעות ודרישות שעניינן היעדר שוויון בין המציעים.

12. התמורה

תמורת ביצוע העבודות וכן ביצוע יתר התחייבויות הקבלן בהתאם להוראות החוזה, במלואם ובמועדם, תשלם המועצה לקבלן המסגרת תמורה בהתאם להצעתו הכספית ולהזמנות עבודה שהמועצה תוציא מטעמה, בהתאם למנגנונים הקיימים ולהוראות החוזה.

13. חובת חתימה על חוזה והמצאת ערבות בנקאית

על המציעים הזוכים לחתום על החוזה עם המועצה ובכלל זה להנפיק ערבות ביצוע ואישורים נוספים ככל שיידרשו בהודעת הזכיה, תוך 7 ימים ממועד ההכרזה על הזכיה, בנוסח שהעתקו מצורף למסמכי המכרז, לרבות כל תיקון תבצע המועצה בחוזה (ככל שתבצע), במסגרת הליך המכרז. למען הסר ספק מובהר בזאת כי חתימת על החוזה מהווה אישור המציע לסעיפי ותנאי החוזה, והתחייבותו לעמוד בכל ההוראות שלו, כאשר החוזה על כל נספחיו מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

עוד מובהר במפורש, כי המועצה תהיה רשאית לפסול מציע אשר לא יחזיר את החוזה וכל המסמכים הנדרשים, חתום, ולרבות ערבות ביצוע.

14. שינויים ופנייה להשלמות

- 14.1. המציעים מוזהרים שלא לערוך כל שינוי במסמכי המכרז. בכל מקרה מובהר בזה כי כל שינוי או תוספת שיעשו בתנאי המכרז על ידי המציע או כל הסתייגויות שלו לגביהם, בין על ידי תוספת בתנאי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לרבות הצעה חסרה או מוטעית, או הצעה המבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של נושא המכרז או הגשה שלא בהתאם למכלול דרישות המכרז, עלולים להביא לפסילת ההצעה, והכל בהתאם ובכפוף לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.
- 14.2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכל על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לרבות דרך הזמנת המציע ו/או מי מטעמו למועצה, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או להורות/להודיע על הסרת/ביטול הסתייגויות ו/או להורות על השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג, הקשורים בהצעה שהגישו, לרבות בקשר עם תנאי הסף ו/או ההצעה הכספית ו/או לקבל

הבהרות בקשר עם כל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלעו באיזה מהמענים האמורים, והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות למועצה בהתאם להוראות הנקובות בנספחים לטופס ההזמנה, ובהתאם לשאר הוראות הדין.

15. אין חובת קבלת הצעות

למרות כל האמור בכל מקום אחר בבקשת קבלת הצעות זו, המועצה אינה חייבת לקבל כל הצעה מההצעות שיוגשו למרכז, כהצעה זוכה. והמועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל בכל עת את המכרז ו/או לא לבחור בהצעה הזולה ביותר ו/או לבטל את זכייתו של מציע ו/או לבטל את החוזה עם זוכה אחד או כל הזוכים (במידה ויהיה יותר מזוכה אחד), כל זאת בהתאם לסמכויות המוקנות לה על פי הנחיות מכרז זה. הנסיבות בגינן בוטלו המכרז, הזכייה ו/או החוזה, יימסרו למציעים או לזוכים, לפי העניין.

16. אחריות וביטוח

16.1. הקבלן יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא,

בלי יוצא מן הכלל שייגרמו לרשות המזמינה ו/או לחברה המנהלת ו/או לעובדיהם ו/או שלוחיהם ו/או למי שבא מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בשל מעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מביצוע השירותים ו/או ממעשה או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו והקשורים, במישרין או בעקיפין בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה. הקבלן יפצה את הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת ו/או את הניזוק (ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיע לו(הם). הקבלן משחרר לחלוטין ומראש את הרשות המזמינה, החברה המנהלת, עובדים, שלוחיהם ואת מי שבא מטעמם מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שאירעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

16.2. הקבלן מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא תוך כדי ביצוע השירותים ו/או ממעשה או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

16.3. הקבלן יהיה אחראי כלפי הרשות המקומית והחברה המנהלת אחריות בלעדית, מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה חבלה או נזק איזה שהוא שייגרמו לשומרים ו/או למאבטחים ו/או לעובדיו בזמן ו/או בקשר לביצוע השירותים על פי חוזה זה.

16.4. הקבלן מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עליה שהיא שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדן ו/או נגד מי מעובדיהן ו/או שלוחיהן ו/או מי שבא מטעמן, בגין כל תאונה, חבלה או נזק לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שייגרמו להן. לקבלן תינתן הודעה על כל תביעה ו/או דרישה כאמור.

16.5. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי מסמכי החוזה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הקבלן לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים להלן, אשר יהיו בתוקף כל תקופת תוקפו של חוזה זה.

- ביטוח לחבות חוקית כלפי הציבור על פי כל דין, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך:

תובע	5,000,000 ₪
------	-------------

מקרה ותקופה (כל 12 חודשים) 5,000,000 ₪

- ביטוח חבות מעבידים בגין עובדים, קבלני משנה ועובדיהם המועסקים על ידו במישרין או בעקיפין, בביצוע השירותים נשוא חוזה זה בפני כל תאונה או נזק שייגרם להם.
- בביטוח צד ג' יקבע כי לא יחול חריג אחריות מקצועית בכל הנוגע לנזקי גוף לצד ג' כלשהו, לחילופין יערוך הקבלן ביטוח אחריות מקצועית בגבולות אחריות שלא יפחתו מ 500,000 ₪ למקרה ולתקופה.

- למען הסר ספק, פוליסת הביטוח יכללו המועצה המקומית בית-ג'ן ומדינת ישראל כמוטבים מהפוליסות.

16.6. בפוליסות יכללו התנאים הבאים:

1. תבוטל זכות השיבוב ו/או החזרה בתביעה של המבטח כלפי הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת.
2. פוליסת חבות המעבידים תכלול גם כיסוי לגבי קבלני המשנה ועובדיהם.
3. המבוטח בפוליסות יהא הקבלן, הרשות המקומית. לעניין סעיף זה רשות מקומית – לרבות כל גוף ו/או תאגיד ו/או חברה שלובה ו/או כל עובד או שליחה של הנ"ל.
4. ייכלל סעיף אחריות צולבת.
5. ייכלל סעיף הקובע כי ביטול ביטוח, בין על פי בקשת הקבלן ובין על פי רצון המבטח, יעשה בהודעה מוקדמת שתימסר גם לחברה המנהלת 60 יום לפחות לפני מועד ביטול הביטוח המבוקש.
6. המבטח מוותר על זכות השתתפות בביטוחי הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת והביטוחים יהיו "ביטוחים ראשוניים".
7. אי קיום תנאי הפוליסות על ידי הקבלן לא יפגע בזכויות הרשות המזמינה והחברה המנהלת.
8. להבטחת התחייבויותיו של הקבלן לביצוע הביטוחים דלעיל מתחייב הקבלן להמציא לחברה המנהלת, תוך 7 ימים ממועד חתימת חוזה זה, אישור על קיום ביטוחים, על פי הנוסח הרצ"ב כנספח ט' +1 למסמכי המכרז, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח על ביצוע הביטוחים כנדרש בחוזה זה.
9. היה והקבלן לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם לסעיף 8.6 לעיל, כולם או חלקם, הרי מבלי להטיל על הרשות המזמינה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא הרשות המזמינה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ולנכותם מכל תשלום המגיע לקבלן ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

17. העדר בלעדיות

זכייה במכרז לא תקנה למציעים הזוכים בלעדיות כלשהי לביצוע העבודות. המועצה רשאית בכל עת, ועל פי שיקול דעתה המוחלט, להתקשר עם אחר ו/או אחרים לביצוע העבודות ו/או עבודות דומות ו/או תחליפיות ו/או לבצען בעצמה, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי ובמתכונת ההתקשרות שתמצא לנכון בהתאם להוראות כל דין.

18. הבהרות ושאלות הבהרה

- 18.1. כל השאלות והביירוטים במסגרת מכרז זה יש להפנות בכתב בלבד, לידי מר גאנם ביסאן במחלקת הנדסה בכתובת הדוא"ל שלהלן בלבד: Handasa3@beit-jann.muni.il
- 18.2. את שאלות הבהרה יש לשלוח בקובץ WORD בלבד, במבנה שלהלן:

שאלה/הערה	נושא/כותרת הסעיף	סעיף/מראה מקום אחר (הפניה לסעיף הרלוונטי במסמך אליו מתייחסת השאלה)	שם המסמך (הפנייה למסמך אליו מתייחסת השאלה- טופס הזמנה, נספח, חוזה וכיו"ב)	מס'
				1
				2

- 18.3. פניות להבהרות (בכתב בלבד כאמור לעיל) תעשנה עד ליום 20/1/2022 שעה 16:00. על הפונים לציין בעת פנייתן את כתובת הדוא"ל ומס' הטלפון לבירורים. לאחר מועד זה תהא המועצה רשאית שלא לענות לשאלות מציעים.
- 18.4. באחריות הפונים לוודא קבלת פנייתם להבהרות ע"י קבלת אישור בדוא"ל חוזר.
- 18.5. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי המועצה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז (להלן : ההבהרות), יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה, כאשר פרסום זה באתר יחשב לכל דבר וענין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים ועל המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית, להתעדכן בכל עת בעצמם ובאופן יזום, להדפיס ולצרפן להצעה לאחר ששקללו את האמור בהן. המציעים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מבכל מין וסוג שהן, בקשר לכך.
- 18.6. על אף האמור בסעיף 15.5 לעיל, המועצה רשאית לבחור בדרך אחרת שתראה לנכון להתקשר עם המציעים אם זה על ידי קבוצת תפוצה במייל או בוואטסאפ, ואשר יקבלו עדכון ככל שתיבחר אחת מחלופות אלה.

19. סמכות השיפוט והדין החל על המכרז

- 19.1. לבית המשפט המוסמך חיפה והצפון, תהא סמכות שיפוט ייחודית לדין בכל ענייני הקשור ו/או הנובע מהליכי המכרז ו/או בכל ענייני הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין אם טרם הוכרזו זוכים במכרז ובין לאחר שהוכרזו בו זוכים.
- 19.2. כל ענין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל ענין הקשור ו/או הנובע ממסמכי המכרז, בין טרם הוכרזו זוכים במכרז ובין לאחר שהוכרזו בו זוכים, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד.

בכבוד רב
עו"ד ראדי נגם
ראש המועצה המקומית

נספח א'

טופס אישור תנאי המכרז

אני הח"מ _____, בעל ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני הח"מ _____, עושה תצהירי זה במסגרת הצעה למכרז מס' 1/2022 מטעם _____ (להלן המציע), לביצוע עבודות קבלניות בהיקפים קטנים, עבור המועצה המקומית בית-ג'ן.
2. אני הח"מ _____, משמש כ _____ במציע, ונותן תצהירי זה בשמו ומכוח היותי מורשה לחתום על הצהרה זו בשם המציע.
3. אני מאשר כי קראתי בקפידה את מסמכי המכרז שבנדון, לרבות בין היתר את חוזה ההתקשרות, וכי למדתי והבנתי את האמור בהם, ובדקתי בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיונות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעת המציע או על ביצוע העבודות, וכי אני מוותר בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי ידיעת או אי הבנה של דרישות, תנאים או נסיונות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעת המציע או על ביצוע העבודות.
4. אני מאשר כי המציע מסכים לתנאים המפורטים במכרז, על כל מוספיו ונספחיו.
5. המציע מאשר כי הצעתו אושרה כדין על ידי הארגונים המוסמכים מטעמו, וכי אין בהגשת ההצעה ובביצוע החוזה על ידי המציע, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה, כדי לגרום לסתירה או להפרה של מסמכי התאגדות, או של כל מסמך או הבטחה או התחייבות אחרים אשר המציע צד להם או של כל דין לרבות ומבלי לגרוע מהוראות חוק ההגבלים העסקיים, התשנ"ח-1988.
6. ידוע לח"מ כי עמידה בכל התנאים לחתימת החוזה המפורטים במכרז, הינה תנאי שבלעדיו אין תוקף להתקשרות עם המועצה בחוזה לביצוע העבודות, לרבות ערבות ביצוע. בכל מקרה שבו לא יוגשו כל המסמכים הנדרשים בתוך פרק הזמן הנקוב בסעיף 12 לעיל, תהיה המועצה רשאית לפי שיקול דעתה המוחלט לבטל את זכייתו במכרז ולהתקשר עם קבלן אחר, והח"מ מוותר על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בקשר עם האמור.
7. אי עמידה בתנאים לחתימה החוזה הנזכרים לעיל תיחשב כהפרה יסודית של הוראות המכרז והחוזה על ידי המציע, כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970 ותהווה עילה בידי המועצה לחילוט ערבות ההצעה, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או של ההצעות.
8. הצעת המציע זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, למשך 120 ימים ממועד הגשת ההצעה למכרז. ידוע למציע כי המועצה רשאית לבקש מהמציעים להאריך את משך תוקפן של ההצעות.
9. הח"מ מתחייב למנוע את גילוי פרטי הצעת המציע ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים בהליך המכרז לפני פתיחת ההצעות.
10. הח"מ מאשר בשם המציע כי כל עוד לא חתם המציע על חוזה ההתקשרות ואף במקרה שהחוזה לא יחתם על ידו, אתם המועצה תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעת המציע זו וקבלתה על ידכם חוזה מחייב ביניכם לבין המציע, מבלי שהדבר ייגרע מזכויותיכם האחרות, ובייחוד מזכותכם למסור את העבודה לכל אדם אחר, כולה או חלקה.
11. הח"מ מאשר כי איש הקשר המפורט בנספח א' לטופס ההזמנה, מוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז, להצעה לחוזה ולשירותים המוצעים על ידנו, וכי הוא/היא הגורם המוסמך מטעם המציע לפנות למועצה בשם המציע ולקבל הודעות או הנחיות בשמו של המציע או עבורו.

12. הצעת המציע כוללת את המסמכים הבאים (יש לסמן V בעמודה 1 ככל והמסמך צורף) :

המסמכים המצורפים	
טופס אישור תנאי המכרז	
הוכחת תנאי סף (נספח א' להזמנה)	
ערבות ההצעה (בנוסף נספח ג' להזמנה) – מקור	
הצהרת רואה חשבון בדבר היעדר הערת/אזהרת "עסק חי" בנוסף נספח ה' ונספח ה'1 להזמנה)	
קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז	
העתק תעודת התאגדות של המציע – עדכנית ובתוקף	
אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	
העתק תעודת רישום מפנקס הקבלנים, בסיווג הדרוש ובתוקף נכון למועד הגשת ההצעות	
העתק אישור קבלן מוכר ורשום	
מסמכי המכרז חתומים	
מסמכי ההבהרה שפרסמה המועצה (ככל שפרסמה)	
חווה ההתקשרות חתום	
טופס ההצעה כספית	

13. אני מצהיר, כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת

_____	_____	_____	_____
תאריך	חתימת וחותמת עו"ד	תאריך	חתימת המצהיר

נספח ב'

תנאי סף – תצהיר המציע

תצהיר לצורך עמידה בתנאי הסף, בהתאם להוראות סעיף _____ למסמכי המכרז / הזמנת ההצעות.

אני הח"מ _____, בעל ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני הח"מ, עושה תצהירי זה במסגרת הצעה למכרז מס' 1/2022 מטעם _____ (להלן המציע), לביצוע עבודות קבלניות בהיקפים קטנים, עבור המועצה המקומית בית-ג'ן.
2. אני הח"מ, משמש כ _____ במציע, ונותן תצהירי זה בשמו ומכוח היותי מורשה לחתום על הצהרה זו בשם המציע.
3. פרטי המציע:
 - 3.1 שם המציע: _____
 - 3.2 כתובת רשומה: _____
 - 3.3 מספר תעודת הרישום של המציע: _____
 - 3.4 שמות מורשי החתימה של המציע: _____
 - 3.5 פרטי איש קשר מטעם המציע: _____
4. עמידה בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים:
 - 4.1 אני מצהיר בזאת כי לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, המציע ובעל הזיקה אליו (לסמן במקום הרלוונטי) (כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976):

_____ לא הורשעו בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 (להלן "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום")

_____ לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים, וחוק שכר מינימום

_____ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

_____ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט להלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה:

מס'	פירוט העבירה (מספר סעיף ושם חוק)	תאריך ההרשעה (חודש ושנה)

5. ניסיון בביצוע עבודות בתחומים נשוא המכרז:
 - 5.1 אני מצהיר בזאת כי המציע ביצע במהלך 5 השנים האחרונות, עבודות בתחומי העבודות הדרושים במכרז זה, בהיקף כספי מצטבר שלא יפחת מ- _____ ש"ח לא כולל מע"מ.

(לצורך הוכחת תנאי סף זה, נא לצרף טבלת פרויקטים וההיקף הכספי של כל פרויקט, כולל פרטי הלקוח)

6. אני מצהיר, כי זה שמי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הריני מאשר בחתימתי כי המצהיר _____ ת.ז. _____, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז. כמו כן, הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת אחרת יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתיו כאמור, חתם בפני על תהיר זה.

תאריך

חתימת וחתימת עו"ד

נספח ג'

**נוסח ערבות לקיום הצעה
בהתאם להוראות סעיף 11 לבקשת הזמנת ההצעות**

לכבוד
המועצה המקומית בית-ג'ן

א.ג.נ.

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ (להלן: "החייב"), אני הח"מ בנק _____ סניף _____
ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ₪ (במלים שלושים אלף ₪) שתדרשו
מאת החייב בקשר עם מכרז מסגרת פומבי מס' 1/2022 לביצוע עבודות קבלניות בהיקפים קטנים, עבור המועצה.
סכום הערבות יהא צמוד למדד כפי שיפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד") באופן הבא:
"המדד הבסיסי" - היינו מדד חודש דצמבר 2021 (שפורסם ביום 15/1/2022 או בסמוך ליום זה)
"המדד החדש" - יהיה המדד הידוע במועד התשלום בפועל על פי ערבות זו.
לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה בשיעור העלייה של המדד החדש לעומד המדד הבסיסי.

אנו מתחייבים בזאת באופן אוטונומי, מוחלט ובלתי חוזר, לשלם לכם את סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה בתוך
חמישה ימים ממועד קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם זאת. למען
הסר ספק, דרישתכם בכתב משמעה דרישתכם בצירוף כתב ערבות זה כשהוא במקור ולא באמצעות פקס או בהעתק
צילומי.

מוצהר בזאת כי חילוט של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה לצד שלישי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____

בכבוד רב

חתימת הבנק וחתימת

נספח ד'

נוסח ערבות בנקאית אוטונומית צמודה" - ערבות ביצוע"

לכבוד

מועצה מקומית בית – ג'ן

א.ג. נ.

הנדון: **כתב ערבות בנקאית אוטונומית מס' _____**

על פי בקשת _____ (המציע) להלן: "המבקש", אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום כל סכום, לפי דרישתכם, עד לסכום של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד לפי חישובינו כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), בקשר להזמנה להציע הצעות למכרז מס' _____ בדבר – קבלן חצר לעבודות קבלניות בהיקפים קטנים במועצה המקומית בית-ג'ן (להלן: "ההזמנה")

אופן חישוב הפרשי ההצמדה:

"המדד" - מדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

"מדד הבסיס" - המדד לחודש _____ שנת _____, האחרון הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז, דהיינו: _____ נקודות.

"המדד החדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה, ולא פחות מאשר מדד הבסיס.

אם יתברר במועד התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה, כי המדד החדש גבוה ממדד הבסיס, כי אז יהיו "הפרשי ההצמדה למדד" סכום השווה להכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הערבות המחולק למדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה למדד, להלן: "סכום הערבות".

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסכום הערבות, לא יאוחר מעשרה (48) ימים ממועד קבלת דרישתכם בכתב לכתובתנו המצוינת בראש כתב ערבות זה (להלן: "מכתב הדרישה"), מבלי שיהא עליכם להוכיח או לבסס את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.

למען הסר ספק מובהר בזה, כי ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, והתשלום יבוצע בהתאם לנקוב במכתב הדרישה, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח הערבות לא יעלה על סכום הערבות.

הרינו מאשרים, כי לא יהא בשינוי תנאי ההזמנה מעת לעת כדי לגרוע מהתחייבותינו בקשר עם ערבות זו. ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה ללא הסכמתנו.

ערבות זו תיכנס לתוקף בתאריך הנקוב בראשה, ותישאר בתוקפה עד ליום _____ (יש להשלים את התאריך בהתאם ל-68 ימים לאחר מועד סיום החוזה) ועד בכלל כל דרישה לפיה תצטרך להגיע בכתב לידינו עד לתאריך האמור לעיל ועד בכלל. דרישה שתגיע לסניפינו באמצעות פקסימיליה, מברק או דואר אלקטרוני לא תחשב כדרישה על פי ערבות זו, ולא תענה. כאשר מועד פירעונה של הערבות חל ביום שאינו יום עסקים, יוקדם הפירעון או הסיום ליום העסקים האחרון שלפניו.

בכבוד רב,

בנק _____

כתובת: _____ טלפון: _____ פקס: _____

נספח ה

הצהרת רואה חשבון בדבר העדר הערת/אזהרת "עסק חי"

תאריך: _____

לכבוד
המועצה המקומית בית-ג'ן
בית-ג'ן

הנדון: אישור בדבר הנתונים הכספיים של חברת _____
לשנים _____

אנו רואה/י החשבון המבקר של _____ (להלן: "התאגיד"), מאשרים כי ביקרנו את ההצהרה של התאגיד בדבר הנתונים הכספיים לשנים _____ של התאגיד, המפורטים בנספח 1g להזמנה להציע הצעות במכרז פומבי מס' _____ לביצוע עבודות קבלניות בהיקפים קטנים, עבור המועצה.

הצהרת התאגיד בדבר הנתונים הכספיים כאמור, הינה באחריות הנהלת המציע. אנו אחראים לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שישומו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, ההצהרה בדבר הנתונים המפורטים בנספח ה'-1 משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים של התאגיד לשנים _____.

בכבוד רב

שם רואה חשבון: _____ כתובת: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

נספח 1

תצהיר בדבר היעדר הערת "עסק חי":

אני הח"מ _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כי בכתב כדלהלן:

1. אני אחראי כספים של המציע _____ ומוסמך מטעמו ליתן תצהיר זה כחלק מהצעתו למכרז פומבי מס' 1/2022 לביצוע עבודות קבלניות בהיקפים קטנים, עבור המועצה המקומית בית-ג'ן.
2. אני מצהיר בזאת כי השנה הפיסקאלית העדכנית ביותר לה נערך עבור המציע דו"ח כספי שנתי מבוקר הינה שנת 2020, וכי לא נכללה הערת עסק חי בדו"ח הכספי האמור.
3. אני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד אשר כתובתי היא _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני _____ וחתם על תצהיר זה לאחר שזיהיתי אותו ולאחר שהוזהר כי עליו להצהיר אמת אחרת יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך

נספח ו'

טופס התחייבות הצעה כספית

תאריך: _____

לכבוד
המועצה המקומית בית-ג'ן

א.ג.נ.

הנדון: התחייבות להצעה כספית למכרז פומבי מס' 1/2022 לביצוע עבודות קבלניות בהיקפים קטנים, עבור המועצה המקומית בית-ג'ן

1. הצעתנו הכספית המשקפת אחוזי הנחה ממחירון דקל (להלן מחירון דקל),
2. **דגשים לשקלול ההצעה הכספית ותשלום תמורה**

המציע מצהיר ומתחייב בזאת, כי במסגרת הצעתו הכספית, שקלל את כל ההיבטים הנקובים בחוזה בקשר עם ביצוע העבודות, לרבות הנושאים המפורטים להלן והשלכותיהם על תשלום התמורה:

 - 2.1. עבודות נוספות שאין בגינן תעריף מחירון במחירון דקל – ככל ולא קיימים תעריפים במחירון דקל לאיזה מהעבודות בהזמנת עבודה, תהיה המועצה רשאית במהלך כל תקופת ההתקשרות, לפנות לקבלן הזוכה, בהליך של תיחור כספי, במסגרתו תוגדר תכולת העבודות הרלוונטיות, ובאופן שבו יידרש הקבלן לתת הצעת מחיר. מובהר, כי הגשתה של הצעת מחיר להליכי התיחור לעבודות נוספות הינה חובה המוטלת על הקבלן הזוכה, כך שאי הגשת הצעה תיחשב כהפרה של החוזה.
 - 2.2. המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת לבחור את הקבלן מסגרת, כזוכה בכיצוע העבודות הנוספות.
 - 2.2. עבודות דחופות – עבודה, אשר קבלן המסגרת נדרש להתחיל בביצועה, תוך פרק זמן של 48 שעות ממועד הזמנת העבודה ואשר תוגדר בהזמנה כ "עבודה דחופה", יתחייב לבצעה ללא דיחוי וללא כל תמורה נוספת.
 - 2.3. קיבוע תעריפים לכל הזמנת עבודה – התמורה עבור כל הזמנת עבודה, תחושב בהתאם לתעריפים הנקובים בהצעתו של הקבלן מסגרת במהלך כל תקופת ההתקשרות, על אף העדכונים בתעריפי מחירון דקל שנעשים מעת לעת.
3. **דגשים כלליים למילוי טופס ההצעה**
 - 3.1. תשומת לב המציעים מופנית בזאת במפורש לכל אחד מהדגשים שלהלן, ובכלל האמור לסמכויות המועצה בקשר עם כל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם, שנתגלו במענה האמור, כולו או חלקו :
 - 3.2. המועצה תבחן את ההצעה הכספית לפי אחוז הנחה הגבוה שנקב בהצעה מאחוז הנחה המתבקש ממחירון דקל.
 - 3.3. ככל והמציע לא יציין אחוז הנחה באחד הפרקים, תהיה המועצה רשאית, לצורך בחינת ההצעות, להתייחס להצעה כאילו ניתן 0% הנחה באותו פרק (להלן: הצעה חסרה). דבר אשר יכול להשפיע על שקלול ההנחות, ולא תהיה למציע כל טענה כנגד המועצה בעניין זה.
 - 3.4. המציע לא יהיה רשאי להסתייג בשום צורה ואופן מטופס ההצעה ו/או מכל רכיב מרכיביו.
 - 3.5. נתגלתה בהצעות הכספית של המציע טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לנקוט בכל אחד מדרכי הפעולה הבאות, כולן או חלקן, במצטבר ו/או באופן חליפי :

- 3.5.1. לפסול הצעה כאמור על הסף
- 3.5.2. לקבל מהמזייע הבהרות ו/או הסתייגויות, לפי העניין, מכל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובכלל האמור לקבל או לדחות את ההבהרה ו/או ההסתייגות מטעם המזייע, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה.
- 3.5.3. להתעלם מקיומם של כל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובהתאם לשקלל את הצעתו של המזייע.
- 3.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין בזכות המוקנית למועצה על פי סעיף זה, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בכל זכות אחרת המוקנית למועצה על פי דין בקשר עם אופן ההתייחסות והטיפול בכל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם שנתגלעה בהצעתו הכספית של המזייע, הכול באופן שיקבע על יד המועצה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

אישור וחתמת המזייע

חתימה וחותמת

שם המזייע

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד אשר כתובתי היא _____ מאשר בזאת כי
ביום _____ התייצב בפני _____ וחתם על תצהיר זה לאחר
שזיהיתי אותו ולאחר שהוזהר כי עליו להצהיר אמת אחרת יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ז'

הצעת מחיר

המועצה המקומית בית-ג'ן - מכרז מסגרת מס' 1/2022

אנו _____ נציג/י _____ המציע _____ מגישים בזה את הצעתנו
למכרז מס' 1/2022 לביצוע עבודות קבלניות בהיקפים קטנים כלהלן:

1. עבור עבודות בחוזה מסגרת עבור המועצה המקומית בית-ג'ן אנו מציעים הנחה בשיעור _____% למחירי כל הסעיפים במחירון דקל להסכמי מסגרת, התקף במועד הוצאת צו התחלת עבודות לקבלן הזוכה, ולרבות הסעיפים המופיעים בטבלה בנספח ח'.
2. אחוז ההנחה הינו ביחס למחירון דקל העדכני במועד ביצוע הזמנת העבודה.
3. המחירים הנ"ל אינם כוללים מע"מ.
4. ההצעה כוללת את כל ההוצאות הנדרשות שלם ביצועה המלא, לרבות עלות עובדים, הוצאות נסיעה, עלויות רכיבים, תקורות וכיוב', לרבות כל תוספת שהיא.
5. ההצעה תהיה ללא תוספת "קבלן ראשי". בכל מקרה לא יתווסף למחיר שישולם לקבלן תוספת קבלן ראשי, גם אם יעסיק קבלן משנה.

תאריך: _____

שם התאגיד המציע: _____

שמות החותמים בשם התאגיד המציע: _____

חתימה וחותמת של התאגיד המציע: _____

טופס זה יוגש במעטפה נפרדת בתוך מעטפת המכרז וירשם "העתק הצעת המחיר"

נספח ח'

טבלת עבודות ותמחור

המועצה המקומית בית-ג'ן - מרכז מסגרת מס' 1/2022

מס' סעיף	תיאור העבודה	יחידה	מחיר יחידה לפי מחירון דקל	הנחה מוצעת - %	סה"כ הצעה לא כולל מע"מ
1 1.1	כבישים אספלט ומצעים: הנחת שכבת מצעים בעובי 20 ס"מ לאחר הידוק לפי תקן	מ"ק			
1.2	הנחת שכבת אספלט 3/4 בעובי 6 ס"מ כולל הידוק וריסוס ביטומן לפי התקן, כולל ניקוי פסולת וסילוקה לאתר מאושר	מ"ר			
1.3	תיקון בורות בכביש, כולל ניסור קצה אספלט, פינוי החומר והנחת שכבת אספלט 3/4 בעובי 6 ס"מ כולל הידוק וריסוס ביטומן לפי התקן, כולל ניקוי השטח וסילוק הפסולת	מ"ק			
1.4	קרצוף כביש / אספלט קיים	מ"ק			
	תיקון מדרכות מרוצפות, לרבות פירוק, הרכבה, חומרים, פינוי וסילוק פסולת	מ"ר			
2	גדרות וקירות :				
2.1	קיר תומך (כובד) מאבן גוויל פראית, לקט עם גב בטון כולל נדבך ראש מאבן או מבטול מזויין המחיר בסעיף זה כולל את הקיר לרבות חפירה, מילוי חוזר, תפרים, נקזים, הכנות למעקות ככל שיש צורך וכל עבודות העפר הדרושות. סוג הבטון : ב-20 בקירות אבן וב-30 בקירות בטון מזויין. המחיר אינו כולל יסוד אשר נמדד בנפרד בהתאם לסוג העבודה.	מ"ק			
2.2	תיקון קיר תומך קיים לפי הנתונים בסעיף 2.1 לעיל כולל פינוי פסולת לאתר מאושר	מ"ק			
2.3	התקנת גדר מתכת מפרופילי פלדה אנכיים תוצרת "אורלי" דגם "חנית" מגולוונת וצבועה בצביעה אלקטרוסטטית בגוון לפי בחירת המועצה, כולל עיגון המעקה לקיר או לקרקע לרבות יסודות	מ"ר			
2.4	תיקון גדר קיים כולל הלחמות, צביעה, עיגון, הוספת צלעות ככל שחסר	מ"ר			

המועצה המקומית בית-ג'ן - מכרז מסגרת מס' 1/2022

			מ"ר	סורגים לחלונות קיימים או דלתות מפלדה מגולוונת וצבועה בתנור, עשויה מרשת מגולוונת 1 ס"מ/1 ס"מ ומפרופילי מתכת 2 ס"מ/2 ס"מ מעוגנת לקירות הקיימים ע"י ברגי גמבו כולל הרכבה	2.5
			מ"ר	תיקון סורגים קיימים כולל צביעה ועיגון לקירות והשלמת חלקים חסרים	2/6
			מ"ר	תיקון חלונות שוברים כולל פירוק, והחלפת הזיגוג, התקנה ואיטום מסביב למשקוף	3
			מ"ר	התקנת חלון חדש פרופיל	
			יחידה	דלתות : תיקון דלתות קיימות כולל אביזרים ידיות ומנעולים וכד'	
			קומפ'	התקנת דלת חדשה כולל כל האביזרים, מסגרת, פרזול, ידיות וכדו'	
			מ"ק	עבודות פירוק, הריסה ושונות (המחירים בפרק זה כוללים סילוק הפסולת אל מחוץ לאתר העבודה, לאתר פסולת מאושר, לרבות הובלה ותשלום אגרות במידת הצורך.	4
			מ"ר	פירוק ריצוף קיים מסוגים שונים ובמקומות שונים, לרבות בשטחים קטנים וברצועות לרבות פירוק השכבות עד לרצפת הבטון.	4.1
			מ"ר	ריצוף רצפה כולל חומרים ומרצפות ורובה	4.2
			מ"ר	חיפוי קירות באריחים כולל חומרים ורובה	4.3
				תשתיות מים וביוב ככל שזה לא באחריות פלג הגליל	
			מ"א	ריתוך ותיקוני צנרת במוסדות המועצה	
			מטר	סיכוך בלוחות פחי פלדה פח מגולוון בצורה טרפזית בעובי 0.55 מ"מ, צבע בתנור משני הצדדים. הביצוע בכל גובה נדרש להרכבה על גגות וקירות, לרבות כל אמצעי עזר ואטימה נדרשים	
			מ"ר	טיח	
			מ"ר	איטום (כל סוגי האיטום)	

- הרשימה אינה סופית וככל שהמועצה תצטרך לעבודות נוספות שאינן בטבלה, המציע מתחייב לספק אותן בהתאם למחירון דקל על פי אותה הנחה שהציע.

נספח ט'

סעיף ביטוח בהסכם עם קבלן המסגרת

1. ביטוח

- 1.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב הקבלן כי לפני תחילת ביצוע עבודתו ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידי פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבוננו, על שמו, הכל כמפורט ב"אישור עריכת ביטוח" המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן להלן: אישור עריכת הביטוח.
- 1.2 ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, מתחייב הקבלן להמציא לידיה, לפני תחילת עבודתו, את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח.
- הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת קשריו עם המועצה והמועצה תהיה רשאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה במועד.
- 1.3 למען הסר ספק מובהר כי אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, כאמור בסעיף 1.2 לעיל, לא תפגע בהתחייבויות הקבלן על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
- 1.4 המועצה רשאית לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומציא ע"י הקבלן כאמור בסעיף 1.2 לעיל והקבלן מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויותיו. הקבלן מצהיר כי זכות הביקורת של המועצה ביחס לאישור הביטוח כאמור וזכותה של המועצה להורות על תיקון ביטוחי הקבלן כמפורט לעיל, אינה מטילה על המועצה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור הביטוח כאמור, טיבו, היקפו ותקפו, או לגבי העדר ביטוח, ואין בו כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה.
- 1.5 הקבלן מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, לדאוג ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.
- בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהיא והקבלן לא המציא אישור עריכת ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה המועצה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלםם לדרישתה. המועצה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא או לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת.
- 1.6 הקבלן מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי המועצה ו/או על ידי המבטחים. כן מתחייב הקבלן שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.
- 1.7 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפים 1 ו-2 לאישור עריכת הביטוח הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן ועליו לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

נספח ט 1

אישור עריכת ביטוח - קבלן שרותי שמירה ואבטחה

תאריך: _____

לכבוד

מועצה מקומית בית – ג'ן
(להלן: "המועצה")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום פוליסות ביטוח

הסכם שנחתם ביניכם ובין _____ (להלן: הקבלן") למתן שירותי עבודות קבלניות בהיקפים קטנים מיום _____.

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי חברתנו הוציאה פוליסות ביטוח על שם הקבלן לתקופה מיום _____ עד ליום _____.

אנו מאשרים שהיקף הכיסוי הניתן על פי הפוליסות בכפוף לאמור להלן אינו נופל מהכיסוי הניתן על פי נוסח הפוליסות הידוע כביט/2014 או נוסח מאוחר יותר המחליף את תנאי ביט/2014.

1. ביטוח אחריות מעבידים (פוליסה מס' _____), לכיסוי חבות על פי כל דין כלפי כל העובדים הנשלחים ע"י הקבלן לעבוד במוסדות המועצה.
גבול האחריות המכוסה אינו נמוך מ- _____ שו לתובע, לאירוע ובסה"כ לתקופת הביטוח. הפוליסה מורחבת לכלול את המועצה כמבוטח נוסף לקבלן היה ותחשב למעביד של מי מעובדי המבוטח.
2. הביטוח על פי הפוליסה אינו כולל כל הגבלה ביחס לאמצעים שעל המבוטח לנקוט כתנאי לקיום הכיסוי, ואינו כולל כל הגבלה ביחס לימי ו/או לשעות עבודה, שימוש בחומרי נקיון ו/או ברעלים, העסקת נוער או כל מגבלה אחרת ביחס לאופי ו/או לסוג ו/או לתנאי העבודה.
3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי (פוליסה מס' _____) על פי כל דין בגבול אחריות שלא יפחת מ- _____ שו () למקרה ולתקופת הביטוח.

הביטוח על פי הפוליסה אינו כולל כל התנאה ביחס לאמצעים שעל המבוטח לנקוט כתנאי לקיום הכיסוי, ואינו כולל כל הגבלה ביחס לחבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, נזק שנגרם לרכוש בחזקתו ו/או בפיקוחו ו/או בשליטתו של המבוטח ונזק לרכוש שהמבוטח או כל איש בשרותו פועלים בו בעת קרות מקרה הביטוח, פריקה, טעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, שביתה והשבתה וכן תביעות מצד המוסד לביטוח לאומי. הכיסוי עפ"י פוליסה זו יכול כל חבות של העירייה כלפי העובדים המועסקים באמצעות הקבלן, אשר אינה מכוסה על פי הפוליסה לביטוח אחריות המעבידים (סעיף 1 לעיל) וכן תביעות שיובו כלפי המועצה מצד המוסד לביטוח לאומי.

- הפוליסה מורחבת לכלול את המועצה כמבוטח נוסף בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

הערות כלליות לכל הפוליסות:

הפרה כלשהיא בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות הנ"ל ע"י הקבלן אינה מהווה עילה לדחיית חבות כלפי המועצה.

הפוליסות תכלולנה תנאי מפורש על פיו הינן קודמות לכל ביטוח אשר נערך על ידי המועצה ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המועצה.

הרינו מאשרים כי הקבלן הינו האחראי הבלעדי כלפינו לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות על-פי הפוליסות.

כמו כן אנו מתחייבים שהכיסוי על פי הפוליסות לא יצומצם ולא יבוטל, אלא אם תשלח הודעה כתובה בדואר רשום לידי העירייה לפחות 68 יום מראש.

שם סוכן הביטוח: _____ כתובתו: _____

טלפון: _____

חותמת המבטח ותאריך

חותמת המבטח

תפקיד החותם

שם החותם

נספח י'

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בבית-ג'ן ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

בין : המועצה המקומית בית-ג'ן
(להלן ף : המזמינה" ו/או "המועצה")

מצד אחד

לבין : _____
ח.פ. _____
כתובת : _____
טל' : _____
(להלן : "הקבלן")

מצד שני

הואיל והמועצה המקומית מעוניינת להתקשר עם קבלן "הצר" אשר יבצע עבודה עבודות בהיקפים קטנים, שאין אפשרות לבצעם במסגרת פרויקטים רגילים;

והואיל ולצורך ביצוע עבודות כאמור, המועצה פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' 1/2022 לביצוע עבודות קבלניות בהיקפים קטנים (להלן: "המכרז")

והואיל וועדת המכרזים במועצה בחרה בקבלן כמציע הזוכה וזכייתו אושרה ע"י ראש המועצה, וזאת בהסתמך על הצהרותיו והתחייבויותיו , כפי שהוגשו במסגרת המכרז .

והואיל והמועצה מעוניינת להתקשר עם הקבלן בחוזה מסגרת, לפיו יישא הקבלן באחריות הבלעדית והמלאה לביצוע עבודות הנדסיות, שיפוצים ותיקונים (כהגדרתן בסעיף 2 להלן), וזאת בהיקף , באופן ובתנאים שיוגדרו בהזמנות עבודה שיונפקו לקבלן המסגרת במהלך תקופת ההתקשרות וכן בהתאם להוראות המועצה, כפי שיינתנו מעת לעת.

והואיל והקבלן מקבל על עצמו אחריות כוללת לביצוע העבודות נשוא המכרז, כקבלן עצמאי, וכן מצהיר ומתחייב בזאת, כי הוא עוסק ומתמחה בביצוע העבודות, וכי הוא בעל היכולת הכספית והביצועית, הידע, הניסיון, המיומנות המקצועית, הכישורים, המשאבים, האמצעים, האישורים, ההיתרים, הרישיונות והתקנים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות במלואן ובמועדן.

לפי כך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. המבוא, המסמכים והנספחים

1.1. המבוא והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. מסמכי החוזה

1.2.1. בקשת ההצעה

- 1.2.2. חוזה התקשרות
- 1.2.3. המפרט הכללי של העבודות
- 1.2.4. ההצעה הכספית
- 1.2.5. נספח א' - טופס אישור תנאי המכרז
- 1.2.6. נספח ב' - תצהיר המציע לתנאי הסף
- 1.2.7. נספח ג' – ערבות מכרז / ערבות הצעה
- 1.2.8. נספח ד' - ערבות ביצוע
- 1.2.9. נספח ה' – הצהרת רו"ח על היעדר הערת אזהרה/עסק חי
- 1.2.10. נספח ה'1 - הצהרת היעדר הערת "עסק חי"
- 1.2.11. נספח ו' - טופס התחייבות להצעה הכספית
- 1.2.12. נספח ז' – טופס הצעת המחיר
- 1.2.13. נספח ח' - טבלת עבודות ותמחור
- 1.2.14. נספח ט' – הנחיות ביטוחים
- 1.2.15. נספח ט1 - אישור על קיום ביטוח
- 1.2.16. נספח י' - הסכם התקשרות
- 1.2.17. נספח י"א – אישור רו"ח על זכויות חתימה
- 1.2.18. נספח י"ב – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- 1.2.19. נספח י"ג – הוראות פקודת הבטיחות
- 1.2.20. נספח י"ג1 – הנחיות בטיחות לעבודות בניה ופיתוח
- 1.2.21. נספח י"ד – נוסח צו התחלת עבודה

2. העבודות

- 2.1. הקבלן מסגרת מתחייב במסגרת חוזה זה לבצע עבודות קבלניות ובכלל זה, עבודות בטון, אספלט ותיקוני אספלט בכבישים, תיקון מפגעים ברחבי הרשות, גידור ותיקון גדרות קיימים, עבודות נגרות, מסגרות, ריצוף, העתקת תשתיות, העתקת וכריתת עצים, עבודות הריסה, וכל העבודות המפורטות בנספח ח' (טבלת עבודות ותמחור), והכל בהתאם לצורכי המועצה וכפי שיידרש על ידה מעת לעת (להלן: "העבודות")
- 2.2. למען הסר ספק, המועצה תהיה רשאית לפנות לקבלן המסגר לבצע עבודות שאין לגביהן תעריפים במחירון דקל, וזאת בהתאם להוראות המפורטות בסעיף 10.7 להלן (להלן: "העבודות הנוספות")

3. הזמנות עבודה

- 3.1. תנאי לביצוע העבודות באמצעות קבלן המסגרת, הינו הנפקתה של הזמנת עבודה שתופק לשם כך ע"י המועצה אשר במסגרתה יוגדרו, בין היתר, תכולת ופרטי העבודות, תקופת העבודות, היקפן הכספי, לוח הזמנים הנדרש לביצוען (להלן: "הזמנת העבודה")
- 3.2. מובהר במפורש, כי תקופת ביצוע העבודות תיקבע בכל הזמנת עבודה והיא תהיה לפרק הזמן הדרוש להשלמת העבודות יקבע בכל הזמנת עבודה ו/או במסגרת המסמכים המצורפים לה.
- 3.3. כל הזמנת עבודה תבצע באמצעות פנייה ישירה לנציג הקבלן, באמצעות המנהל מטעם המועצה (כהגדרתו בסעיף 1 במסמכי המכרז). מובהר כי הקבלן לא יהיה זכאי לתמורה בגין עבודות שלא בוצעו בהתאם להזמנת עבודה שהונפקה עבורו לשם כך על ידי המועצה, בהתאם להוראות החוזה, וזאת למעט בנסיבות בהן אישר המנהל מטעם המועצה בכתב, את ביצוע העבודות.
- 3.4. למען הסר ספק, מובהר כי הזמנת עבודה, לא תקנה לקבלן זכות מכל מין וסוג לביצוע היקף ו/או תכולה מינימאליים של העבודות שבגינן הונפקה הזמנת העבודה כמו גם שהיא לא תקנה לקבלן בשום צורה ואופן זכות לביצוע עבודות נוספות. המועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי לבצע את העבודות באמצעות קבלן אחר לרבות באמצעות פנייה לכשיר הנוסף שסווג במסגרת המכרז. הקבלן לא יהיה זכאי לכל פיצוי, שיפוי או תשלום והוא מוותר בזאת וכן יהיה מנוע מלהעלות כל

טענה, תביעה ודרישה בקשר לאמור, לרבות טענות שעניינן הסתמכות ו/או זכויות קניין לביצוע כל תכולות העבודה.

4. תקופת ההתקשרות/העבודות/הבדק

4.1. תקופת ההתקשרות

- 4.1.1. תקופת ההתקשרות עם קבלן המסגרת, תהא לפרק זמן של 36 חודשים, החל ממועד חתימת המועצה על החוזה (להלן: "תקופת ההתקשרות")
- 4.1.2. המועצה בלבד תהא רשאית, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה או תקופות נוספות שלא יעלו יחדיו על 24 חודשים (להלן, תקופת ההארכה) וזאת בהודעה מוקדמת של 30 ימים טרם תום תקופת ההתקשרות. מובהר כי המועצה רשאית להאריך את ההתקשרות רק עם חלק מקבלני המסגרת (ככל שייבחרו יותר מקבלן אחד)
- 4.1.3. על אף האמור בסעיפים 4.1.1 ו-4.1.2. לעיל, מובהר במפורש כי במידה והמועצה הזמינה עבודה, תעמוד הזמנת העבודה בתוקפה לעניין תכולות העבודה הכלולות במסגרתה בלבד, עד לתום תקופת ביצוע העבודות לרבות תקופת הבדק, ועל אף שתקופת ההתקשרות חלפה במועד האמור, למעט אם המועצה תחליט לבטלה.

4.2. תקופת ביצוע העבודות

- 4.2.1. תקופת ביצוע העבודות תיקבע במסגרת כל הזמנת עבודה, ותחול ממועד מתן צו התחלת עבודה ותהיה לפרק הזמן הדרוש והנקוב בצו להשלמת כל תכולות העבודות שהוגדרו בהזמנת העבודה האמורה.
- 4.2.2. העבודות יבוצעו בהתאם לאבני הדרך שיכללו במסגרת הזמנת העבודה ולפי לוח הזמנים המפורט וכל הוראה נוספת ככל שתיקבע במסגרת הזמנת העבודה.

4.3. תקופת הבדק

תקופת הבדק לכל אחת מהעבודות, בנפרד, תיקבע במסגרת הזמנת העבודה וככל שלא נקבעה תעמוד על פרק זמן של 12 חודשים והיא מהווה חלק בלתי נפרד מתכולת העבודות ומאחריות הקבלן הכלולות במסגרתן. מועד תחילתה של תקופת הבדק ביחס לעבודות השונות יהיה ממועד השלמת כלל העבודות שבהזמנת העבודה ואישור תקינותם על ידי הגורם המוסמך במועצה, לרבות מחלקת הנדסה.

5. קבלן ראשי וקבלני משנה

- 5.1. מובהר כי הקבלן ישמש במסגרת ביצוע העבודות כ"קבלן ראשי" על פי תקנות הבטיחות בעבודה, וכל הזמנות העבודה יועברו אליו ישירות.
- 5.2. הקבלן הראשי רשאי לבצע את העבודות באמצעות קבלני משנה, ובלבד שהינם בעלי האישורים המתאימים בהתאם להוראות ההסכם.
- 5.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 5.1 ו-5.2, רשימת קבלני משנה אשר יעבדו תחת הקבלן ודרכו ככל שיהיו, תצורף למסמכי המכרז, והעסקתם תהיה באחריותו הבלעדית ולמועצה לא תהיה כל התחייבות כספית או אחרת לגביהם.

6. מסירות, תיאומים ואישורים

- 6.1. הקבלן ימסור את העבודות למועצה בהתאם להנחיותיה ולפי שיקול דעתה הבלעדי, כפי שיוגדר בכל הזמנת עבודה. מובהר כי המועצה תהיה רשאית להורות לקבלן על מסירת העבודות בשלמותן או בחלוקה לקטעים.
- 6.2. הקבלן יידרש לתאם מראש ביצועם של הסדרי תנועה באתר ביצוע העבודות מול כל הגופים הרלוונטיים, כפי שיהיה מעת לעת.

6.3. מובהר כי חלק מהעבודות אשר יפורטו בהזמנת העבודה, עשויות להתבצע במקביל לעבודות של גופי תשתית כמו בזק, חברת חשמל, תאגיד מים וביוב, וכן במקביל לעבודות של קבלנים אחרים מטעם המועצה, הקבלן מתחייב בזאת לתאם את ביצוע העבודות עם כל אחד מהגורמים כאמור שיפעלו במסגרת ביצוע העבודות.

7. סילוק פסולת וניקוי אתר העבודות עם השלמת העבודה

- 7.1 הקבלן יסלק ממקום ביצוע העבודות את כל הפסולת שהצטברה במקום כתוצאה מפעילותו ופעילות קבלנים אחרים המועסקים ישירות על ידי הקבלן, לרבות הפסולת כתוצאה מפעולות ניקוי השטח, הרחקת גרוטאות וכו' שקדמו לתחילת ביצוע העבודה, וכן הפסולת כתוצאה מפירוק, הריסה, עקירה או גדיעה של עצים, פרט לגזם שהמפקח הורה להשאיר במקום.
- 7.2 התחייבות האמור הקבלן המפורטת בסעיף 7.1 לפנות את כל הפסולת שנוצרה באתר הינה בסוף כל יום עבודה. אם הקבלן לא יעמוד בדרישה זאת, רשאי המזמין, לפי בקשת המפקח, להתקשר עם כל אדם אחר בהסכם לסילוק הפסולת, והקבלן יישא במלוא עלות פינוי הפסולת בתוספת 20% תקורה, וזאת בנוסף לסנקציות אחרות שהוא יהיה רשאי להטיל על הקבלן. המזמין רשאי לגבות עת עלות הפינוי והתקורה באמצעות קיזוז מהתשלומים המגיעים ממנו מהקבלן ו/או מערבות הביצוע ו/או מכל אמצעי אחר העומד לזכותו לפי חוזה זה.
- 7.3 מיד עם גמר ביצוע העבודות, ינקה הקבלן את אתר העבודות ויסלק ממנו את כל החומרים המיותרים, הפסולת והמבנים הארעיים מכל סוג שהוא, וימסור את אתר העבודות כשהוא נקי ומתאים למטרתו.
- 7.4 הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר שאושר למטרה זו על ידי הרשויות המוסמכות, והסילוק לאתר, כולל דרכי הובלת הפסולת אל אתר הסילוק, הוא באחריותו הבלעדית של הקבלן ועל חשבונו. על הקבלן תהיה החובה להציג תעודות משלוח המעידות על פינוי כל הפסולת לאתר מאושר.

8. שמירה, גידור, אמצעי בטיחות ומתקנים באתר העבודות:

- 8.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, שמירה, גידור קשיח בגובה 0.2 מ' מאיסכורית, ושאר אמצעי בטיחות באתר ביצוע העבודות כנדרש על פי כל דין, נוהג או הוראה מחייבת של רשות מוסמכת בעניין זה וכן לספק אמצעי בטיחות מיוחדים, גם אם אלה לא פורטו בחוזה.
- 8.2. כל מבנה, מיתקן או ציוד כאמור יהיו רכושו של הקבלן והוא יפרקם ויסלקם ממקום המבנה עם גמר ביצוע העבודות לפי החוזה, אלא אם נקבע אחרת בחוזה.
- 8.3. לפני התחלת העבודות יעשה הקבלן על חשבונו, בתאום מראש עם המפקח ולהנחת דעתו את ההכנות הבאות:
 - 8.3.1. יגדר את אתר העבודות וכן ידאג לכל אמצעי הבטיחות הדרושים על-פי החוק.
 - 8.3.2. יתקין סידורי הגנה מפני שיטפונות.
 - 8.3.3. יקים מבנה ארעי אשר ישמש מחסן לחומרי עבודה במקום שיאושר לכך ע"י המפקח.
 - 8.3.4. יעשה את כל שאר ההכנות הדרושות לביצוע העבודות.
 - 8.3.5. יתקין שלטים בפרויקט עפ"י דרישות החוק והנחיות המפקח.
- 8.4. הקבלן יהיה אחראי לפעולתם התקינה של כל המתקנים הנ"ל במשך כל תקופת ביצוע העבודות, להשגת ההיתרים והאישורים הדרושים עפ"י כל דין.
- 8.5. הקבלן יהא אחראי לסילוקם של כל המתקנים הנ"ל בגמר העבודות ולהשבת המצב לקדמותו, ואם נתן המפקח הוראה אחרת בעניינים אלה - יפעל הקבלן עפ"י הוראת המפקח מטעם המועצה. כל מבנה, מיתקן או ציוד כאמור יהיו רכושו של הקבלן והוא יפרקם ויסלקם ממקום המבנה עם גמר ביצוע העבודות לפי החוזה, אלא אם נקבע אחרת בחוזה.

9. אחריות לתשתיות הציבוריות ולמבני ציבור

- 9.1. מיום העמדת אתר העבודות, כולו או מקצתו, לרשותו של הקבלן ועד ליום השלמת העבודה כמציין בתעודת השלמת העבודות, יהיה הקבלן אחראי לשמירת אתר העבודות ולהשגחה עליו.
- 9.2. בכל מקרה של נזק לתשתיות ו/או למבנים הנובע מסיבה כלשהי – פרט לסיכון מוסכם בהתאם לסעיף קטן 9.1 יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, על חשבונו, בהקדם האפשרי, בלוחות זמנים כפי שיוורה לו המנהל, ולהביא לכך שעם השלמתן יהיו התשתיות במצב תקין ומתאים בכל פרטיהם להוראות החוזה.
- 9.3. הוראות סעיף קטן 9.1 תחולנה גם על כל נזק שנגרם על ידי הקבלן תוך כדי ביצוע עבודות תיקון ובדק שבוצעו על ידו בתקופת הבדק אף לאחר מתן תעודת השלמת העבודות.
- 9.4. בכל מקרה של נזק לתשתיות הציבוריות ו/או למבנים באתר העבודות שנגרם כתוצאה מסיכון מוסכם יהיה על הקבלן לתקן את הנזק, בהקדם האפשרי, אם המנהל ידרוש ממנו לעשות כן, והוצאות התיקון יחולו על המזמין.
- 9.5. נזק לתשתיות הציבוריות ו/או למבנים שנגרם כתוצאה מטעות בחישובים סטטיים, בתכניות או במפרטים, או כתוצאה ממתן הוראות מוטעות על ידי המנהל או המפקח, לא ייחשב כנזק שנגרם בנסיבות שבשליטת הקבלן.
- 9.6. נזק שנגרם אך ורק כתוצאה משימוש של המזמין ומי שפועל או משתמש בשמו בחלק מתשתיות הציבוריות, אף בטרם שניתנה תעודת השלמה עבורו, דינו כדין נזק שנגרם כתוצאה מסיכון מוסכם.

10. אחריות לנזק, ביטוח ונוהל טיפול בהליכים משפטיים

10.1. כללי:

- 10.1.1. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בכתב, בגין כל נזק ו/או כל חיוב כספי ו/או כל תשלום ו/או הוצאה שיחולו על המועצה ו/או שהמועצה תהיה חייבת לשאת בהם, אף שטרם נשאה בהם בפועל, מחמת כל מעשה ו/או מחדל הקשורים בקבלן ו/או במורשיו ו/או בעובדיו ו/או באופן ביצוע העבודות. כל סכום שיגיע כאמור לעיל למועצה מאת הקבלן, יישא הפרשי ריבית הצמדה על פי החוק, מעת דרישתו על ידי המועצה ו/או המזמין מהקבלן ועד תאריך התשלום בפועל.
- 10.1.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור יחולו ההוראות הבאות במצורף ובמצטבר.
- 10.2. נזק לעבודות ולאתר
- 10.2.1. מיום התחלת ביצוע הפרויקט ועד לתום תקופת הבדק, יישא הקבלן באחריות מלאה לשלמות העבודות, שנעשו בקשר לביצוע הפרויקט.
- 10.2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הקבלן יתקן, על חשבונו, באופן מיידי, כל נזק, פגיעה או אובדן שייגרם לפרויקט או לאתר או לעבודות כלשהן, מכל סיבה שהיא.

11. נזק לגוף ולרכוש

- 11.1. הקבלן יהא אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו למועצה ו/או לרכוש ו/או לאדם, לרבות לעובדיו, למועסקיו, קבלני משנה, עובדיהם, מועסקיהם ו/או לצד שלישי כלשהו (לרבות בעלי חיים) מחמת כל מעשה ו/או מחדל ו/או מקרה אסון ו/או כל גורם אחר הקשור בביצוע ההסכם ו/או אי ביצוע ההסכם ו/או אי ביצוע ההסכם בשלמות מצד הקבלן ו/או קבלני משנה שיעסיק ו/או מצד שכיריו ו/או שכירי קבלני המשנה ו/או בשל אי קיום הוראות כל דין ו/או הסכם זה ו/או הוראות המועצה, בין אם הדבר כרוך ברשלנות ובין אם לאו, לרבות כל נזק לבניינים, כבישים, צינורות מים או ביוב, כבלי חשמל וטלפון, למערכות תת-קרקעיות ועל-קרקעיות, סערה וכיוצא באלה ועל הקבלן יהיה לתקן, על חשבונו הוא, כל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד ו/או הוצאה שנגרמו, כאמור, או לשלם פיצויים בגין הנזק ו/או אובדן ו/או הפסד ו/או הוצאה מיידי עם דרישה ראשונה מאת רמ"י ו/או המועצה ולפצות את המועצה על חשבונו הוא

- בגין כל תביעה אשר תוגש נגדה בקשר עם כל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו כתוצאה מביצוע ו/או אי ביצוע ו/או אי ביצוע בשלמות של העבודות הכלולות בהסכם.
- 11.2. לעניין נטל הראיה ונטל ההוכחה בנוזקין, יראו את הקבלן בכל הנוגע לאתר, כמי שהייתה לו השליטה המלאה והבלעדית עליהם, כמי שממונה היחיד והבלעדי עליהם ובעליהם היחיד והבלעדי ואם נגרם נזק על ידי אש או עקב אש שיצאה מהם – כמי שהיה התופש היחיד והבלעדי של האתר, של הפרויקט ושל המתקנים שהם מקרקעין וכבעליהם היחיד והבלעדי של המערכות והמתקנים שהם מיטלטלין.
- 11.3. טען הקבלן שלא התרשל בכל הנוגע לביצוע העבודה או כי לא היה ליקוי בביצוע העבודה או כי הוא פטור מאחריות לליקוי או לנזק שנגרם בעטיו – עליו נטל ההוכחה.
- 11.4. אין באמור בסעיף זה להקנות לצד ג' זכות כלפי הקבלן שאינה מוקנית לו על פי דין.

12. שיפוי :

- 12.1. הקבלן יפצה וישפה את המועצה בגין כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, היטל וכדומה, הנובעים מפגיעה בזכויות קנייניות, פטנטים, מדגמים, סימני מסחר, זכויות יוצרים, ידע, הליך סודי או זכויות דומות, במהלך השימוש בציוד ובחומרים שסופקו על ידי הקבלן לצורך ביצוע הפרויקט.
- 12.2. מבלי לפגוע בשאר התחייבויותיו על פי סעיף 12 זה, מתחייב הקבלן לפצות ולשפות את המועצה בגין כל תביעה, לרבות על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש), כפי שתתוקן מזמן לזמן או על פי כל חוק שיבוא במקומה, או על פי כל חוק אחר.
- 12.3. בנוסף לאמור לעיל, יהיה הקבלן חייב לפצות ולשפות את המועצה בגין כל סכום שתחויב המועצה לשלמו מחמת הנזקים האמורים לעיל, קודם ששילמה המועצה בפועל את הסכום שנתחייבה בו ו/או עליה לשאת בו וכן תהיה המועצה זכאית לנכות סכום כאמור מכל סכום שיגיע לקבלן מהמועצה ובכל מקרה שהמועצה תאלץ לשלם פיצויים ו/או תשלום אחר כלשהו בקשר לנזק ו/או אובדן ו/או הפסד ו/או הוצאה כאמור - מתחייב הקבלן לשלם כל תשלום כאמור בתוספת הפרשי הצמדה וריבית והוצאות שהמועצה נשאה ו/או צריכה לשאת בהן בקשר לכך, לרבות הוצאות ושכ"ט עורך דין והכנת עדים ומומחים.
- 12.4. אין האמור בסעיף זה בא לגרוע מהסעדים האחרים העומדים למועצה לפי הסכם זה או על פי כל דין.
- 12.5. להבטחת תשלום הסכומים שהקבלן יצטרך לשפות בהם את המועצה על פי סעיף 12 זה על תתי סעיפיו, רשאית המועצה לנכות או לעכב מהסכומים המגיעים או שיגיעו לקבלן על פי הסכם זה, סכומים בשיעור זהה להיקף הסיכון וההוצאות הכספיות, וזאת על פי חוות דעת יועצה המשפטי של המועצה.
- 12.6. מוצהר ומוסכם על הצדדים כי הערבות לביצוע, אשר הופקדה על ידי הקבלן, בהתאם לסעיף 15 להסכם להלן, נועדה גם לפיצוי המועצה ו/או המועצה ו/או חברת הפיקוח ו/או הצדדים שלישיים בגין הנזקים המפורטים בסעיף 12 זה, לרבות נזקים שייגרמו על ידי כלי רכב, כהגדרתם בפקודת הרכב המנועי (נוסח חדש), תש"ל-1970.
- 12.7. המועצה ו/או מי שהוסמך לכך על ידה, רשאית לחלט את הערבות לביצוע במלואה או בחלקה ללא כל תנאי וללא כל דרישה להוכחת נזק, להבטחת פיצוי המועצה בגין הנזקים שפורטו בסעיף 12 זה.
- 12.8. האחריות הכוללת לביצוע העבודה לפי כללי הבטיחות אשר נקבעו בכל דין מוטלת על הקבלן ואולם, אם על אף זאת תוטל על המועצה ו/או המהנדס ו/או מנהל הפרויקט ו/או מי מטעמם אחריות, ע"פ פקודת הבטיחות בעבודה (נ"ח), תש"ל-1970, או ע"פ חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ז-1951, או ע"פ תקנות מכוח חיקוקים אלה בקשר לעבודה או בקשר לעובדים המועסקים בביצועה, בין מדין "המזמין", בין מדין "תופש", בין מדין "מפקח", בין מדין "מחזיק במקום העבודה" ובין אחרת – יפצה הקבלן את המועצה ו/או המהנדס ו/או מנהל הפרויקט ו/או מי מטעמם, ביחד ולחוד, בגין כל נזק שנגרם להם

כתוצאה מכך וישפה אותם בגין כל חיוב שהוטל עליהם.

- 12.9. מוסכם ומוצהר בזה, כי המועצה ו/או המהנדס ו/או מנהל הפרויקט ו/או מי מטעמם לא יישאו באחריות כלשהי כלפי הקבלן בגין מעשה ו/או מחדל כלשהם של מי מהמתכננים ו/או מודד ו/או של בעלי חוזה אחרים עם המועצה ו/או המהנדס ו/או מנהל הפרויקט ו/או מי מטעמם.
- 12.10. למען הסר ספק, מובהר כי כל אישור אשר ניתן ו/או אשר יינתן לקבלן על ידי המועצה ו/או המהנדס ו/או מנהל הפרויקט ו/או מי מטעמם – לרבות, אישור תכניות, מפרטים, סיום שלב משלבי הביצוע, אישור חשבונות, אישורים במסגרת פעולות רישוי, אישור זהות קבלני המשנה, קבלן/ים, יצרנים, חומרים, ציוד וכיוצא באלה – לא יהיה בו כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה ו/או המהנדס ו/או מנהל הפרויקט ו/או מי מטעמם ו/או כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו ו/או לגרוע מאחריותו לפי הסכם זה ו/או לפי הוראות כל דין.
- 12.11. מובהר כי אין בסיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, כדי לגרוע מתוקפן של התחייבויות הקבלן ו/או אחריותו לפי סעיף 12 זה.

13. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

- 13.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האבזרים וכל הדברים האחרים הדרושים לביצוען היעיל של העבודות בקצב הדרוש.
- 13.2. חומרים שסופקו לאתר העבודות למטרת ביצוע העבודות והשלמתן, יעברו במועד אספקתם כאמור, לבעלות המזמין.
- 13.3. ציוד וחומרים שסופקו על ידי הקבלן לאתר העבודות למטרת ביצוע העבודות והשלמתן,
- 13.4. אין הקבלן רשאי להוציאם מאתר העבודות ללא הסכמת המפקח בכתב.

14. התמורה

- 14.1. התמורה עבור כל הזמנת עבודה, תחושב בהתאם לתעריפים הנקובים במחירון דקל וההנחיות בנספחים ח' ו-ו' למכרז, לאחר החלת אחוז ההנחה שהוצעו ע"י הקבלן.
- ככל ולא קיימים תעריפים במחירון דקל לאיזה מהעבודות, תהיה התמורה בהתאם להליך של תיחור כספי, במסגרתו תוגדר תכולת העבודות הרלוונטיות, ובאופן שבו יידרש הקבלן לתת הצעת מחיר. מובהר, כי הגשתה של הצעת מחיר להליכי התיחור לעבודות נוספות הינה חובה המוטלת על הקבלן הזוכה, כך שאי הגשת הצעה תיחשב כהפרה של החוזה.
- המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת לבחור את הקבלן מסגרת, כזוכה בביצוע העבודות הנוספות.
- 14.2. התמורה בהתאם לחוזה זה, כוללת את כל ההוצאות הנדרשות לביצוע העבודות, לרבות כל ההוצאות המוטלות על הקבלן בהתאם לכלל מסמכי המכרז והחוזה ולפי כל דין.
- 14.3. מובהר בזאת כי הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום נוסף או כל תשלום בעבור העסקת קבלני משנה שיועסקו על ידו לביצוע העבודות שהמועצה מזמינה במסגרת מכרז זה.
- 14.4. מובהר גם כי בסיום ביצוע העבודות וכתנאי לאישור החשבון הסופי, על הקבלן להגיש סיכום מושלם על כל העבודות שבוצעו במסגרת הזמנת העבודה.
- 14.5. למען הסר ספק, מובהר כי התמורה המפורטת בסעיף 7 זה לעיל, מהווה תמורה כוללת וממצה בגין ביצוע כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הוראות מסמכי החוזה, בין אם נכללו באופן מפורש בחוזה זה ונספחיו ובין אם לאו.

15. ערבות הביצוע

- 15.1. הערבות להבטחת ביצוע כלל התחייבויות הקבלן על פי החוזה, לרבות ביצוע ובדק של העבודות על פי הזמנות עבודה שתונפקנה עבורו מעת לעת, תהיה בסך של 50,000 ש"ח בתוספת מע"מ ותהיה צמודה למדד המחירים הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז.

- 15.2. מובהר במפורש, כי ערבות הביצוע תשמש להבטחת התחייבויות הקבלן עבור כל אחת מהזמנות העבודה, וזאת בגין התחייבויותיו בתקופת הביצוע והן במהלך תקופת הבדק, ותעמוד למשך כל תקופת הסכם ההתקשרות ועד לתום תקופת הבדק.
- 15.3. הערבות תוגש בנוסח המצורף כנספח ד' למסמכי המכרז.

16. אחריות וביטוחים

- 16.1. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם להתחייבויותיו בעניין הביטוח בהתאם לדרישות ותנאים המוזכרים בסעיף 15 למסמכי המכרז/בקשת ההצעה.

17. פיצויים מוסכמים וניכויים כספיים

- 17.1. מובהר ומודגש כי עמידה בלוחות הזמנים לביצוע העבודות הינה בעלת חשיבות עליו למועצה ומהווה תנאי יסודי בחוזה זה.
- 17.2. איחור בהשלמת ביצוע העבודות כפי שיפורטו בהזמנת העבודה, תקנה למועצה את מלוא הסעדים על פי חוזה זה ועל פי כל דין, לרבות הזכות לגבות פיצויים מוסכמים כפי שמפורט להלן (תוכן טבלה בהתאם לסעיפים - מח' הנדסה)

18. ביטול חוזה/ביטול הזמנת עבודה

- 18.1. מובהר כי על אף האמור בסעיפים 4.2 ו-4.3 לעיל, המועצה תהיה רשאית לבטל את החוזה ו/או הזמנות העבודה לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או לפני תום תקופת ההארכה, לפי העניין, בכל עת מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתה הבלעדי, באמצעות הודעה מוקדמת, בכתב, שתימסר לקבלן המסגרת, 30 יום מראש, וזאת מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות למועצה על פי החוזה ו/או בהתאם להוראות כל דין..
- 18.2. בוטל החוזה ו/או איזה מהזמנות העבודה, מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית, מבלי לגרוע מיתר הזכויות המוקנות לה על פי הוראות כל דין, להמשיך את ביצוע העבודות ע"י גורם אחר על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובכלל האמור להמשיך בביצוע העבודות במישרין עם מי מקבלני המשנה ו/או עם קבלן אחר, והקבלן מסגרת מותר בזאת באופן סופי ומלא ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג בקשר לכך.
- 18.3. ביטלה המועצה את החוזה ו/או איזה מהזמנות העבודה, מכל סיבה שהיא, יהיה הקבלן מחויב ועל חשבונו לערוך חפיפה מסודרת ורציפה וכן לשתף פעולה באופן מלא עם הקבלן החלופי אשר ימונה ע"י המועצה לביצוע העבודות, ובכלל זה, יעביר את כל המסמכים, המידע ותוצרי העבודות שבוצעו על ידו למועצה ו/או לכל מי מטעמה, וזאת מבלי שיהיה זכאי בשל כך לכל תמורה, פיצוי ו/או שיפוי.
- 18.4. בוטל החוזה ו/או בוטלה הזמנת עבודה לפני השלמת העבודה שהוזמנה, יהיה הקבלן זכאי לתשלום המשקף רק את ההיקף החלקי של העבודות שבוצעו על ידו בפועל, ללא כל פיצוי ו/או שיפוי נוספים.

19. ניגוד עניינים

- 19.1. מובהר בזאת כי המועצה לא תוציא הזמנת עבודה לקבלן מסגרת אשר בין פעילותו לבין ביצוע העבודות, קיים חשש לניגוד עניינים. התגלה חשש כזה, לא תונפק הזמנת עבודה ובמידה והתגלה לאחר הוצאת ההזמנה, תבוטל הזמנת העבודה באופן מידי, והכל ללא צורך בהנמקה, שימוע או כל הליך אחר ומבלי שתעמוד לקבלן כל טענה, תביעה ודרישה בקשר לכך.

20. חשב מלווה

הקבלן מצהיר בזה כי ידוע לו שלמועצה מונה חשב מלווה מטעם משרד הפנים אשר הוענקו לו מלוא הסמכויות בכוח הוראות סעיף 142 ג לפקודת העיריות, לרבות הסמכות המחייבת חתימה על

חוזים, וכי כל חוזה או התחייבות כספית שאינם חתומים גם ע"י החשב המלווה בטלים ואינם מחייבים את המועצה כלל ועיקר.

21. המועצה כמפעל חיוני

הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים –

- 21.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- 21.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9ג לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- 21.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 9א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- 21.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 18 לחוק יסוד הממשלה. אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1964 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה והוא ימשיך בביצוע העבודות גם בתקופת החירום כאמור.

22. הודעות

כתובת הצדדים לצורכי הסכם זה הן כמפורט במבוא וכל הודעה שתישלח בדואר רשום ע"י צד למשנהו או בפקס תחשב כאילו נמסרה לצד השני עם תום 72 שעות מעת שיגורה ואם נמסרה ביד לפני מסירתה

23. מצבי חירום

- 23.1. הקבלן מתחייב כי במצבי חירום מכל סוג שהוא יעמוד לרשות המועצה בכל עבודה שתידרש, תמורת תשלום על פי המחירים הנקובים בהצעתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום

חתימת המועצה וחתימת (ראש המועצה, גזבר, חשב מלווה)

חתימה וחתימת הקבלן

אישור עו"ד / יועמ"ש

אני הח"מ המשמש כיועץ המשפטי של הרשות המקומית מאשר בזאת את חתימת ה"ה :

עו"ד ראדי נג'ם ת.ז. מס' _____ ו האדי סעד ת.ז. מס' _____ ובשורה האיק ת.ז. מס' _____, אשר יש בחתימתם בתוספת חותמת המועצה כדי לחייב את המועצה לכל דבר ועניין.

הח"מ מאשר בחתימתו כי נתן את דעתו על התקשרות זו וכי היא נעשית בהתאם לכל דין.

חתימה וחתימת

נספח י"א

אישור עדכני של עו"ד או רו"ח על זכויות החתימה במציע*

לכבוד

המועצה המקומית בית-ג'ן

א.ג.ב.

הנדון: אישור זכויות חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד / רו"ח**, המשמש כעו"ד / רו"ח** של המציע:
(שם התאגיד ומס' התאגיד), מאשר בזה כי על גבי ההצעה שאישורי זה
מצורף לה חתמו ה"ה _____, וכי חתימת ה"ה
_____ ביהד עם חתימת _____, בתוספת חותמת מוטבעת הכוללת את
שם המציע כאמור לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.
תאריך: _____

חתימת וחותמת עו"ד / רו"ח

* ניתן לצרף את האישור בנוסח דלעיל בנפרד, על גבי נייר המכתבים של עורך הדין / רואה החשבון המאשר.

** נא מחקו את המיותר

נספח י"ב

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בכתב כדלהלן:

1. אני משמש/ת כמנהל/בעל מניות ב _____ (להלן: "התאגיד"/חברה).
2. אני עושה תצהירי זה מידיעתי האישית, על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכחלק ממכרז פומבי 1/2022 של המועצה המקומית בית-ג'ן, הנני מצהיר/ה כי: (סמך בפסקה הרלוונטית, ומחק את הפסקה המיותרת):

עד למועד עריכת תצהירי זה לא הורשע התאגיד ולא הורשע בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

או -

עד למועד עריכת תצהירי זה התאגיד ו/או בעל זיקה אליו (כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים) הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואולם, עד למועד הגשת ההצעה למכרז הנ"ל חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז וייחתם בינו לבין המועצה המקומית בית-ג'ן הסכם קבלן, מתחייב המציע כי במהלך תקופת ההסכם לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע העבודות נשוא המכרז, את האמור בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות

הצהרתי זו הינה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם התאגיד, אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.

אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת, ולראיה באתי על החתום:

תאריך _____ חתימת המצהיר/ה _____

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר/ת בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר/גב' _____, אשר זיהה עצמו/ה באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות תצהירו/ה וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח י"ג

**נספח הוראות פקודת בטיחות
המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה קיום הוראות פקודת הבטיחות**

1. כתנאי מקדמי לתוקפו של הסכם זה, הקבלן הראשי ידאג להמצאת ביטוחים מתאימים שייערכו ע"י הקבלן.
2. הקבלן מתחייב לקיים את כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל-1970 והתקנות שלפיה, וכן חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 – ולפי כל דין אחר העוסק בבטיחות בעבודה, לרבות כל התקנות, ההוראות והצווים שפורסמו ו/או יפורסמו מכוחם וכל הוראות מפקחי הבטיחות והמורשים על פי דין למתן הוראות בנושאי בטיחות.
3. הקבלן מצהיר ומאשר כי הינו קבלן ראשי כמשמעו של דבר בפקודה הנ"ל ובתקנותיה.
4. הקבלן מאשר כי העבודות יבוצעו על ידו כקבלן ראשי ובהנהלתו הישירה והמתמדת של מנהל עבודה מוסמך שימונה על ידו לצורך כך.
5. בלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 1 לעיל:
 - 5.1. הקבלן יקיים במועד ובמדויק את תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה - התשמ"ח-1988) לרבות את כל החובות המוטלות על מבצע בניה כמפורט בתקנות אלה.
 - 5.2. הקבלן ידווח למשרד התמ"ת ולמפקח העבודה האזורי שבאזורו מתבצעות העבודות על היותו קבלן ראשי לביצוע העבודה.
 - 5.3. הקבלן לא יהיה זכאי לתוספת תשלום כלשהי עבור קיום התחייבויותיו על פי האמור בנספח זה.
 - 5.4. התחייבות זו אינה גורעת ורק באה להוסיף על כל התחייבות אחרת של הקבלן על פי החוזה.
6. **בטיחות**
 - 6.1. כללי
 - 6.1.1. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על פי כל דין, ובאין דרישה חוקית – כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954.
 - 6.1.2. הקבלן מתחייב לבצע את המבנה בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל-1970.
 - 6.1.3. הקבלן הוא האחראי הבלעדי על הבטיחות בעבודה, אחריותו המלאה לנקוט בכל האמצעים הנדרשים ובכללם אלו שיפורטו להלן על מנת למנוע פגיעה בנפש וברכוש.
 - 6.1.4. לפני התחלת ביצוע העבודות יקבלו עובדי הקבלן תדריך בטיחות מקיף מאת הממונה על הבטיחות מטעם הקבלן. לא יתחיל הקבלן את העבודות במבנה לפני שיוודא כי כל הצוותים שיעסקו בביצוע העבודות במבנה תודרכו ע"י ממונה הבטיחות.
 - 6.1.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות להוסיף בעתיד הוראות לנוהל הבטיחות המתאימות בהתאם לאופי העבודות המתבצעות.
 - 6.1.6. כל המכונות, הציוד והרכב המצויים בשימוש הקבלן יהיו מוגנים כחוק, תקינים על פי דין, ובעלי תו תקן או אישור של בודק מוסמך לפי העניין, או כל רישוי אחר.
 - 6.1.7. כל האמור בסעיף זה בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות כל דין ומהאמור בחוזה גופו.
 - 6.2. **הוראות בטיחות כלליות**

אם למטרת ביצוע העבודות יש להשתמש בחומרים מסוכנים/רעילים/דליקים יש לקבל לכך אישור מראש בכתב מאת המזמין.

6.3. הקבלן מתחייב:

- 6.3.1 לנהל יומן עבודה שוטף במקום העבודה.
- 6.3.2 לספק ולהתקין שירותים כימיים במקום ביצוע המבנה, כולל אחזקתם הנאותה והתקינה במשך כל תקופת ביצוע המבנה.
- 6.3.3 להחזיק ארגז עזרה ראשונה תקין במקום ביצוע המבנה ולמנות עובד אחראי, ששמו יימסר למפקח, על ארגז זה.
- 6.3.4 להמציא הודעה בכתב למפקח האזורי של משרד העבודה, לא יאוחר משבעה (7) ימים
- 6.3.5 לספק ציוד מגן אישי לעובדים למניעת סיכונים בטיחותיים, כולל הדרכת העובדים לשימוש נכון בציוד והחלפת ציוד פגום.
- 6.3.6 לדאוג לכך שכל המועסקים על ידו וכל העוסקים בביצוע המבנה ילבושו, בשעת ביצוע העבודות, לבוש הולם, אשר יהיה בולט הן בשעות האור והן בשעות החושך, כאמצעי בטיחות.
- 6.3.7 לספק כובע מגן (קסדת בטיחות) לכל עובד ולדאוג כי כל עובד ישתמש בו במהלך ביצוע העבודות.
- 6.3.8 לספק כלי עבודה העומדים בדרישות הדין.
- 6.3.9 לספק ציוד מגן כגון, משקפי מגן, כפפות והכול בהתאם לסוג העבודה המבוצעת.
- 6.3.10 למסור מידע לעובד בדבר הסיכונים הקיימים במקום המבנה וכן, למסור הוראות עדכניות בדבר שימוש, הפעלה ותחזוקה בטוחה של הציוד, חומרים ותהליכי העבודה.
- 6.3.11 לא להעסיק עובד אלא אם כן ניתנה לו הדרכה כאמור וסופקו לו אמצעי המיגון הנדרשים.
- 6.3.12 במידה ונדרש להתקין פיגומים, אזי להתקין פיגום זקפים תקני על ידי בונה מקצועי לפיגומים כולל: און יד, און תיכוו ולוח רגל, זקפי הפיגום במפלס הקרקע יונחו על אדני עץ במידות 5.4/20 ס"מ כולל כוסות ברזל, וביצוע חיזוקים אלכסוניים.
- 6.3.13 לדאוג לכך שקשירת הפיגום למבנה חיבורי תבצע באמצעות מוטות קשיחים .
- 6.3.14 לדאוג להסמכת העובדים בגובה בהתאם לתקנות עבודה בגובה 2007.
- 6.3.15 להבטיח חפירות על ידי דיפון מתאים, ככל שנחוצה המצאות עובדים במפלס תחתית החפירה, בביצוע עבודות חפירה שעומקן מעל 2.1 מטר.
- 6.3.16 לנקוט באמצעי זהירות בעת שימוש בביטומן חם/איטום ביריעות ביטומניות, כולל הרחקת מקורות אש מחומרים דליקים.
- 6.3.17 לנקוט בכל האמצעים הנאותים למניעת נפילת העובדים מן הגג, כולל שימוש ברתמות בטיחות - הכול בהתאם לצורך ולדין, ככל שיהיה צורך, בביצוע עבודות על גגות לדאוג לכך שכל הציוד, האביזרים והמתקנים הנמצאים או המותקנים במקום המבנה, יתאימו לדרישות חוק החשמל והתקנות שהותקנו לפיו, תקנות הבטיחות בעבודה (חשמל) והתקנים הישראליים, לרבות האמור להלן:
- 6.3.17.1 תיקון פריטי ציוד חשמלי יבוצעו רק בידי חשמלאי מוסמך.
- 6.3.17.2 כל הציוד וכלי העבודה החשמליים המיטלטלים בהם ייעשה שימוש יהיו תקינים ומוגנים ע"י בידוד כפול.
- 6.3.17.3 לא יותקן כל סידור מאולתר בציוד חשמלי.
- 6.3.17.4 ככל שיהיה צורך בשימוש בכבל מאריך, להניחו כנדרש בתקנות הבטיחות בחשמל.
- 6.3.17.5 לדווח מיד למפקח, על כל מקרה של תקלה בזרם החשמל.
- 6.3.17.6 הקבלן אחראי על מינויו של מנהל עבודה מוסמך באתר טרם תחילת העבודה.
- 6.3.17.7 יראו את כל האמור לעיל, כאילו הינו כלול במחירי היחידה הנקובים במסמך תמורה.

6.4. ויתור על סעדים

- 6.4.1. הקבלן מצהיר ומתחייב בזה כי לעניין כל טענה, תביעה ו/או דרישה, מכל סוג ומין, שתהיינה לו לפי החוזה ו/או מכוחו ו/או בקשר אליו, במישרין ו/או בעקיפין, בקשר לסילוק ידו מביצוע המבנה כאמור לעיל, הוא מוותר, ולא יהיה זכאי, לזכות עיכובן ו/או לכל סעד ו/או תרופה, בין זמניים ובין קבועים, בדרך של צו עשה, צו אל תעשה, צו עיכוב, צו מניעה או כל תרופה אחרת שתכליתה אכיפת החוזה.
- 6.4.2. במקרה של סילוק יד הקבלן כתוצאה מהפרות הנחיות בטיחות מביצוע המבנה, לא יהיה הקבלן רשאי למנוע מסירת ביצוע המבנה לאחר.

6.5. סדר העבודה באתר

- 6.5.1. לפני תחילת העבודה באתר יכין הקבלן בשיתוף עם המפקח ו/או מי מטעם המועצה תכניות עבודה ולו"ז מפורטות ובה יתאר את אופן התקדמות העבודה בהתאמה לתקופת הביצוע שנקבעה בחוזה.
- 6.5.2. קביעת סדר העבודה באתר תיעשה בתיאום עם הקבלן ובשיתוף כל הגורמים הנוגעים בדבר. סדר העבודה באתר יותאם במידת האפשר לצרכים ולאפשרויות של המזמין ובכל מקרה קביעת המפקח בנדון תהיה סופית ובלתי ניתנת לערעור.
- 6.5.3. כל הדרישות לעיל כלולות במחירים שנתן הקבלן בהצעתו ולא תשולם לקבלן תוספת מחיר כלשהי בגין כל המפורט לעיל

6.6. ניהול עבודה מטעם הקבלן

- 6.6.1. הקבלן או בא כוחו המוסמך יהיה נוכח באתר העבודה וישגיח על ביצוע העבודה.
- 6.6.2. מינוי בא כוח מוסמך מטעם הקבלן יהיה טעון אישורם המוקדם של המפקח והמנהל. הם גם יהיו רשאים לסרב לתת את אישורם או לבטלו בכל עת ולקבלן לא תהיה תביעה כלשהי, כספית או אחרת, בגין אי אישור או ביטול האישור כאמור.
- 6.6.3. דין בא כוחו המוסמך של הקבלן כדין הקבלן.
- 6.6.4. כבא כוחו המוסמך של הקבלן יכול להתמנות מנהל עבודה מוסמך עם תעודה מטעם משרד העבודה או מהנדס או הנדסאי מוסמך עם תעודה מטעם רשם המהנדסים וההנדסאים.

נספח בטיחות לעבודות בניה ופיתוח

1. אין משום הנחיות אלו לבטל או לשנות כל הוראות חוק ודין, ובכל מקום בו ישנה סתירה, הוראות החוקים והתקנות קודמות.
2. הקבלן מתחייב לעבוד על פי פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל-1970, ותקנותיה.
3. הקבלן מתחייב לעבוד על פי חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954, ותקנותיו.
4. הקבלן ימנה מנהל עבודה מוסמך אשר ימצא במשך כל זמן הפעילות באתר.
5. העתק תעודות מנהל העבודה והודעה על מינויו באתר יועברו למפקח.
6. הקבלן יוכרז "כקבלן ראשי" לנושא הבטיחות ויפעל מול קבלני המשנה או קבלנים אחרים באתר למילוי הנחיות הבטיחות.
7. הקבלן ימלא אחר הנחיות הבטיחות כפי שיימסרו לו, בין בכתב ובין בעל פה על ידי המפקח או מפקח הבטיחות מטעם המזמין.
8. הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי כנדרש בתקנות הבטיחות ובהתאמה לסיכונים הקיימים באתר.
9. הקבלן ידריך את עובדיו בדבר הסכנות באתר העבודה ודרכי המניעה כמו גם בדבר כללי הבטיחות וזאת על ידי מדריך בטיחות מוסמך.
10. הקבלן ינהל פנקס כללי כאמור בתקנות ויציגו למפקח או למפקח הבטיחות לפי דרישתם, הפנקסיימצא בכל עת באתר.
11. הקבלן ינהל פנקס הדרכות בטיחות בו יתעד את ההדרכות שהועברו לעובדים ויציגו לפי דרישת המפקח או מפקח הבטיחות, הפנקס יימצא באתר בכל עת.
12. הקבלן יחזיק באתר העתקי תסקירי בדיקות ומסמכים שונים בנושא בטיחות (בונה פיגומים, חשמל וכדומה) ויציגם למפקח או מפקח הבטיחות.
13. הקבלן יחזיק באתר ציוד עזרה ראשונה בכמות העונה על דרישות התקנות לפי כמות העובדים וכן יימצא באתר מגיש עזרה ראשונה מוסמך כחוק.
14. הקבלן יחזיק באתר ציוד לכיבוי אש לצורך מתן מענה ראשוני לשריפות באזור עבודתו וימנה אדם אחראי לנושא זה.
15. הקבלן יכין תוכנית בטיחות והתארגנות באתר על ידי ממונה בטיחות בעל אישור כשירות הכוללת נוהלי שגרה וחירום וכן סיכונים ותגובות.
16. הקבלן ימנה ממונה בטיחות בעל אישור כשירות בתוקף אשר יבקר באתר העבודות לפחות 1 לשבוע ויגיש לפיקוח דו"ח ביקור באתר.
17. כל האמור לעיל חל על הקבלן ועובדיו בין אם מועסקים ישירות על ידו ובין אם ע"י קבלני משנה או מועסקים על ידי קבלנים אשר הוכפפו אליו כקבלן ראשי.
18. גידור אזורי עבודה
 - 18.1. הקבלן יגדר את אזורי העבודה כפי שיונחה על ידי המפקח או מפקח הבטיחות.
 - 18.2. הקבלן ישלט את הגידור בשלטי אזהרה והכוונה כפי שיימסר לו ע"י המפקח.
 - 18.3. הקבלן לא יאחסן או יעבוד או יניח כל חפץ או ציוד מחוץ לאזור המגודר.
 - 18.4. שערים יותקנו בגידור לשימוש הקבלן, הקבלן ידאג לשמור שערים אלו נעולים בכל עת.
 - 18.5. הקבלן יפנה פסולת באופן שוטף למניעת הצטברות מפגעים.
19. מעבר לנ"ל יפעל הקבלן על פי כל החוקים והתקנות במדינת ישראל, שמתייחסים לנושא הרמה.
20. הנחיות אלה מתייחסות הלכה למעשה לכל פעילות מנופים בשטח ולא בהכרח רק להרכבת אלמנטים טרומיים.

21. בקרה ואכיפה

- 21.1. הקבלן יאכוף את כללי הבטיחות על העובדים באתר.
- 21.2. עובד אשר לא יפעל בהתאם להנחיות הבטיחות יסולק מהאתר.
- 21.3. המפקח או מפקח הבטיחות רשאים להרחיק כל אדם או להפסיק ביצוע כל עבודה באתר אם מצאו כי האדם או העבודה מסכנים את הבטיחות באתר.
- 21.4. הפסקת עבודה בשל ליקויי בטיחות לא תילקח במניין ימי העבודה וימים אלו יהיו על חשבון הקבלן.
- 21.5. מצא המפקח כי הקבלן או עובדיו מפר באופן שוטף את כללי הבטיחות ואינם מבצעים פעילות מתקנת לשביעות רצונו רשאי המפקח להפסיק את עבודתו באופן מידי וללא כל פיצוי.

22. עבודות חמות

22.1. הגדרות:

- 22.1. עבודה חמה – ריתוך, השחזה, קידוח, חימום וכל עבודה אשר עלולה לגרום להיווצרות אש כתוצאה מלהבה, ניצוץ או עליית טמפרטורה.
- הרשאת עבודה – טופס בטיחות אשר מסדיר את הנדרש ואמצעי הבקרה בעת ביצוע עבודות חמות. אדם מוסמך - מפקח העבודה מטעם היזם, מפקח הבטיחות מטעם היזם. תחומי חלות – כל אתר העבודה בסביבות המבנה או בתוכו. צופה אש – אדם מיומן בהפעלת ציוד כיבוי אש אשר קיבל תדריך טרם ביצוע העבודה ומתפקידו לנטר ולמנוע כל אפשרות של התפתחות מצד מסוכן.
- 22.2. כל גורם אשר יוזם או מתכנן לבצע עבודה חמה, בין אם ע"י עובד הקבלן ובין אם על ידו קבלן משנה, יפנה לאדם מוסמך לצורך קבלת הרשאת עבודה חמה.
- 22.3. הגורם המוסמך יבצע בקרה מוקדמת באזור העבודה לצורך קביעת הסדרי הבטיחות הנדרשים כגון: פינוי חומרים דליקים, ביצוע הפרדות או מיגון ציוד וחומרים.
- 22.4. הגורם המוסמך ירשום על גבי טופס הרשאת עבודה חמה את התנאים הנדרשים לביצוע העבודה תוך דגש על הנושאים הבאים:
הצבת צופה אש למשך כל זמן העבודה + 60 דקות לאחריה.
ביצוע ניטור למשך 3 שעות מסיום העבודה להשגחה על מניעת אפשרות של תהליך בעירה כתוצאה מחום כמוס.
פריסת אמצעי כיבוי מתאימים והדרכת צופה האש.
- 22.5. בסיום העבודה יבצע הגורם המוסמך ביקורת כי המקום אינו מהווה כל סיכון והוחזר לקדמותו.

י"ד

נוסח צו התחלת עבודה

לכבוד

מ

א.ג.נ.,

הנדון: צו התחלת העבודה

הנכם מתבקשים להתחיל בביצוע העבודות כדלהלן: תיאור העבודה: _____ (מסומן בכתב הכמויות כ- _____) המקום: _____ מממן התמורה לביצוע העבודה _____ בשיעור _____ מהתמורה הכוללת לפי מכרז פומבי 1/2022 מתאריך _____

1. מועד התחלת ביצוע העבודה – לא יאוחר מתאריך _____.
2. מועד סיום העבודה:
 - 2.1. עבודות _____ עד מסירה למועצה, תוך _____ חודשים, כולל תקופת התארגנות, דהיינו, עד _____;
3. ביצוע העבודה לפי צו זה יהיה כפוף לכל תנאי החוזה, על כל מסמכיו ונספחיו, חוקים ארציים וחוקים של הרשות המקומית.
4. הנכם אחראים באופן בלעדי לנקיטת כל אמצעי הבטיחות הדרושים בעת ביצוע העבודה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל-1970 ו/או בהתאם לתקנות, הוראות וצווים אחרים ו/או בהתאם להוראות החוזה בין הצדדים.

בכבוד רב,